

PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN PESISIR SELATAN
TAHUN 2020**



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ZULFIAN APRIYANTO, SH, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. HENDRAJONI, S.H., M.H.
Jabatan : BUPATI PESISIR SELATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua



PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama

Pihak Kedua
BUPATI PESISIR SELATAN,
HENDRAJONI



KEPALA DINAS SOSIAL, PPprPA
KAB. PESISIR SELATAN
ZULFIAN APRIYANTO, SH, M.Si
NIP. 19651116 198602 1 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TA. 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terwujudnya Kesejahteraan Sosial bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS)	Tercapainya Pelayanan Sosial bagi PMKS sesuai standar.	21.868	21.868
2.	Terwujudnya Pemahaman Nilai-Nilai Kepahlawanan, Keperintisan dan Kesetiakawanan Sosial	Persentase sarana dan prasarana kepahlawanan yang dipelihara	100%	100%
3.	Meningkatnya Peran Perempuan dalam Pembangunan	Indeks Pemberdayaan Gender Kabupaten Pesisir Selatan	55.24	55.24
4.	Meningkatnya Perlindungan terhadap Perempuan dan Anak	Prediket Kabupaten Layak Anak	Pratama	-

No	Program	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
1.	Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya	Rp. 2252.996.55,00	Rp. 212.783.950,00
2.	Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial	Rp. 104.259.900,00	Rp. 64.223.900,00
3.	Program Pembinaan Para Penyandang Cacat dan Trauma	Rp. 281.250.000,00	Rp. 246.171.850,00
4.	Program Pemberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan Sosial	Rp. 62.30.500,00	Rp. 52.750.200,00
5.	Program Penanaman Nilai-Nilai Kepahlawanan dan Keperintisan	Rp. 22.456.500,00	Rp. 12.544.100,00
6.	Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak	Rp. 352.570.000,00	Rp. 187.791.515,00
7.	Program Perlindungan Anak	Rp. 88.175.900,00	Rp. 20.691.000,00
8.	Program Kerjasama Informasi dan Media Massa	Rp. 11.000.000,00	Rp. 00
Total Anggaran		Rp.1.175.016.375,00	Rp. 796.956.515,00

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama





PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : RAHMIYETTI IDROES, S.E., M.M.
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Pelindungan Anak

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZULFIAN APRIYANTO, S.H., M.Si.
Jabatan : Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan



ZULFIAN APRIYANTO, S.H., M.Si
NIP. 19651116 198602 1 002

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Sekretaris Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan

RAHMIYETTI IDROES, S.E., M.M
NIP. 19660819 199203 2 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran			
	- Terlaksananya pembayaran rekening telepon, air dan listrik.	- Dokumen pembayaran rekening telepon, air dan listrik	12 bln	12 bln
	- Terlaksananya pembayaran honor dan operasional pengelolaan keuangan	- Penyajian Laporan Keuangan sesuai standar		
	- Terlaksananya pembayaran jasa kebersihan kantor dan tersedianya peralatan dan bahan kebersihan	- Lingkungan kantor yang bersih	12 bln	12 bln
	- Tersedianya alat tulis kantor	- Ketersediaan alat tulis kantor		
	- Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	- Ketersediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bln	12 bln
	- Tersedianya komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor	- Ketersediaan komponen instalasi listrik		
	- Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan.	- Jumlah bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	3 media surat kabar (12 bln)	3 media surat kabar (12 bln)
	- Tersedia makan dan minum rapat, makan dan minum tamu.	- Makanan dan minuman rapat dan tamu		
2.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur			
	- Tersedianya peralatan gedung kantor	- Pengadaan peralatan gedung kantor		
	- Tersedianya meubiler kantor	- Pengadaan meubiler kantor	4 unit meja kerja staf, 4 unit kursi kerja staf, 1 set kursi tamu	4 unit meja kerja staf, 4 unit kursi kerja staf, 1 set kursi tamu
	- Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor	- Sarana gedung kantor yang memadai		
	- Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	- Peralatan gedung kantor yang siap pakai	12 bln	12 bln
3.	Partisipasi dalam Pawai Pembangunan			
	- Terlaksananya kegiatan pawai pembangunan	Partisipasi dalam pawai pembangunan	1 kali	0 kali

No	Program	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 316.088.761,00	Rp. 380.406.889,00
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 84.641.280,00	Rp. 258.590.000,00
3.	Program Kerjasama Informasi dan Media Massa	Rp. 11.000.000,00	Rp. 00
	JUMLAH	Rp. 411.730.041,00	Rp. 638.996.889,00

Pihak Kedua
Kepala Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan



ZULFIAN APRIYANTO, S.H., M.Si
NIP. 19651116 198602 1 002

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Sekretaris Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan

RAHMIYETTI IDROES, S.E., M.M
NIP. 19660819 199203 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HASWANDI, SH
Jabatan : Kabid Pemberdayaan dan Rehabilitasi Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZULFIAN APRIYANTO, SH, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan



Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kabid Pemberdayaan & Rehab. Sosial
Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan

HASWANDI, SH
NIP. 19651008 198903 1 005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	
			(3)	(4)
(1)	(2)			
1.	Meningkatnya Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya			
	- Penanggulangan orang terlantar, mayat terlantar dan ODGJ	- Tersedianya biaya operasional penanggulangan orang terlantar, mayat terlantar dan ODGJ	12 bln	5 bln
	- Pengembangan Sistem Layanan Rujukan Terpadu Kabupaten Pesisir Selatan	- Terselenggaranya Sistem Layanan dan Rujukan Terpadu Kabupaten Pesisir Selatan	12 bln	12 bln
2.	Terbinanya para Penyandang Cacat dan Trauma			
	- Bimbingan sosial dan pendampingan Jamsos penyandang cacat berat	- Tercapainya pendampingan Jamsos penyandang cacat berat dan pemberian bantuan kursi roda bagi penyandang cacat berat	70 org	70 org
3.	Terbinanya Kelembagaan Kesejahteraan Sosial			
	- Meningkatkan Kualitas Kinerja LKKS.	- Jumlah LKS/Orsos yang aktif	13 LKS	13 LKS
4.	Penanaman Nilai-Nilai Kepahlawanan, Keberintisan dan Kesetiaan Sosial			
	- Tersedianya kebutuhan sarana dan prasarana Taman Makam Pahlawan Sago dan MPN H.Ilyas Yacoub	- Persentase sarana dan prasarana kepahlawanan yang dipelihara	100%	100%

Program	Anggaran	
	Sebelum	Sesudah
1. Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya	Rp. 58.812.855,00	Rp. 212.783.950,00
2. Program Pembinaan para Penyandang Cacat dan Trauma	Rp.281.250.000,00	Rp. 246.171.850,00
3. Program Pemberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan Sosial	Rp. 62.30.500,00	Rp. 52.750.200,00
4. Program Penanaman Nilai-Nilai Kepahlawanan dan Keperintisan	Rp. 22.456.500,00	Rp. 12.544.100,00
JUMLAH	Rp. 424.826.855,00	Rp. 524.250.100,00

Pihak Kedua
Kepala Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan



ZULFIAN APRIYANTO, SH, M.SI
NIP. 19651116 198602 1 002

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kabid Pemberdayaan & Rehab. Sosial
Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan

HASWANDI, SH
NIP. 19651008 198903 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : RITA SUSANDRA, S.Pi.M.Si
Jabatan : Kabid. Perlindungan, Jaminan Sosial dan Penangan Fakir Miskin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZULFIAN APRIYANTO, SH, M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kepala Dinas Sosial, PPr PA
Kab. Pesisir Selatan



ZULFIAN APRIYANTO, SH, M.Si
NIP. 19651116 198602 1 002

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kabid Perlindungan, Jamsos
& Penanganan Fakir Miskin
Dinsos, PprPA
Kab. Pesisir Selatan


RITA SUSANDRA, S.Pi.M.Si
NIP. 19710402 199701 2 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Perlindungan dan Jaminan Sosial			
	- Fasilitasi Penanganan Fakir Miskin dan PMKS dalam bentuk Program PKH	- Terpenuhinya kebutuhan operasional penanganan fakir miskin dan PMKS Program PKH	Sekretariat dan Pendamping PKH	Sekretariat dan Pendamping PKH
	- Percepatan Pemulihan Ekonomi akibat dampak nasional	- Terlaksananya Penanganan Fakir Miskin dan PMKS dalam bentuk PKH dan Sembako serta bantuan sosial lainnya dalam rangka pemulihan ekonomi	-	15 Kecamatan
2.	Meningkatnya Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial			
	- Terpenuhinya operasional penanganan bencana	- Persentase korban bencana yang mendapatkan bantuan dan rehabilitasi sosial.	100%	100%
	- Monitoring dan Evaluasi Kebijakan BPNT	- Terdistribusinya Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT)	21.868 kk	21.868 kk
	- Pembinaan KUBE Fakir Miskin	- Terbinanya KUBE Fakir Miskin	30 KUBE	30 KUBE

No	Program	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
1.	Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya	Rp. 194.183.720,00	Rp. 201.448.950,00
2.	Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial	Rp. 104.259.900,00	Rp. 64.223.900,00
	JUMLAH	Rp. 298.443.620,00	Rp. 265.672.850,00

Pihak Kedua
Kepala Dinas Sosial, PPr PA
Kab. Pesisir Selatan



ZULFIAN APRIYANTO, SH, M.Si
NIP. 19651116 198602 1 002

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kabid Perlindungan, Jamsos
& Penanganan Fakir Miskin
Dinsos, PprPA
Kab. Pesisir Selatan

RITA SUSANDRA, S.Pi., M.Si
NIP. 19710402 199701 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK**
Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : SYOFIANERI, SH
Jabatan : Kabid. Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ZULFIAN APRIYANTO, SH,M.Si
Jabatan : Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kepala Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan



ZULFIAN APRIYANTO, SH.M.Si
NIP. 19651116 198602 1 002

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama
Kabid PPr PA
Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan

SYOFIANERI SH.
NIP. 19660706 198803 2 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Penguatan Kelembagaan PUG dan Anak			
	- Fasilitasi Kelembagaan P2TP2A	Kasus yang difasilitasi melalui P2TP2A	12 bulan	12 bulan
	- Tersedianya Sistem Data Gender dan Anak	Jumlah buku Profil Gender dan Anak	1 Dokumen	0 Dokumen
	- Meningkatnya Pembinaan Kelembagaan PUG	Jumlah Pokja PUG yang Aktif	30 PD	30 PD
	- Terlaksananya Pelatihan Anggaran Responsif Gender	Jumlah Kegiatan yang Menerapkan Anggaran Responsif Gender	15 keg	15 keg
	- Fasilitasi Kelembagaan GOW	Jumlah Anggota GOW yang Meningkatkan Kapasitasnya	10 org	10 org
	- Fasilitasi Kelembagaan DWP	Jumlah Anggota DWP yang Meningkatkan Kapasitasnya	10 org	10 org
	- Fasilitasi Kelembagaan BKMT	Jumlah Anggota BKMT yang Meningkatkan Kapasitasnya	10 org	10 org
2.	Meningkatnya Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak			
	- Pembinaan Nagari Layak Anak	Jumlah Nagari Layak Anak yang dibina dan difasilitasi	3 Nagari	3 Nagari
	- Fasilitasi Forum Anak Daerah (FORADA) Kabupaten Pesisir Selatan	Terfasilitasinya kelembagaan Forum Anak Daerah Kabupaten Pesisir Selatan	1 Forada	-

No	Program	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
1.	Program Penguatan Kelembagaan PUG dan Anak	Rp.352.570.000,00	Rp. 22.837.315,00
2.	Program Perlindungan Anak	Rp. 88.175.900,00	Rp. 20.691.000,00
	JUMLAH	Rp 440.745.900,00	Rp. 194.926.400,00

Pihak Kedua
Kepala Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan



ZULFIAN APRIYANTO. SH.M.Si
NIP. 19651116 198602 1 002

Painan, Desember 2020

Pihak Pertama
Kabid PPr PA
Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan

SYOFIANERI. SH.
NIP. 19660706 198803 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HARTETI, S.H.
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAHMIYETTI IDROES, S.E.,M.M.
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Pelindungan Anak

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama

Kasubag Umum dan Kepegawaian
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

HARTETI, S.H.

NIP. 19730302 200701 2 012

Pihak Kedua

Sekretaris Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan

RAHMIYETTI IDROES, S.E., M.M.

NIP. 19660819 199203 2 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran			
	- Terlaksananya pembayaran rekening telepon, air dan listrik.	Dokumen pembayaran rekening telepon, air dan listrik	12 bln	12 bln
	- Terlaksananya pembayaran honor dan operasional pengelolaan keuangan	Penyajian Laporan Keuangan sesuai standar	12 bln	12 bln
	- Terlaksananya pembayaran jasa kebersihan kantor dan tersedianya peralatan dan bahan kebersihan	Lingkungan kantor yang bersih	12 bln	12 bln
	- Tersedianya alat tulis kantor	Ketersediaan alat tulis kantor	12 bln	12 bln
	- Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Ketersediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bln	12 bln
	- Tersedianya komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor	Ketersediaan komponen instalasi listrik	12 bln	12 bln
	- Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan.	Jumlah Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3 media surat kabar (12 bln)	3 media surat kabar (12 bln)
	- Tersediaya makan dan minum rapat, makan dan minum tamu.	Makanan dan minuman rapat dan tamu	12 bln	12 bln
	- Terlaksananya Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	12 bln	12 bln
	- Terlaksananya Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	12 bln	12 bln
2.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur			
	- Tersedianya peralatan gedung kantor	Pengadaan peralatan gedung kantor	1 unit AC	1 unit AC
	- Tersedianya meubiler kantor	Pengadaan meubiler kantor	4 unit meja kerja staf, 4 unit kursi kerja staf, 1 set kursi tamu	4 unit meja kerja staf, 4 unit kursi kerja staf, 1 set kursi tamu

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	- Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor	Sarana gedung kantor yang memadai	12 bln	12 bln
	- Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas/operasional	Kendaraan dinas siap pakai	12 bln	12 bln
	- Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	Peralatan gedung kantor yang siap pakai	12 bln	12 bln
3.	Partisipasi dalam Pawai Pembangunan			
	Terlaksananya kegiatan pawai pembangunan	- Partisipasi dalam pawai pembangunan	1 kali	0 kali

No	Program/Kegiatan	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 556.312.176,00	Rp. 380.406.889,00
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 37.200.000,00	Rp. 37.840.000,00
2.	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp. 85.964.321,00	Rp. 72.515.700,00
3.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp. 94.208.061,00	Rp. 104.298.538,00
4.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 44.953.644,00	Rp. 22.730.898,00
5.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 28.333.104,00	Rp. 14.178.249,00
6.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 4.499.631,00	Rp. 3.499.420,00
7.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 4.680.000,00	Rp. 4.500.000,00
8.	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp. 16.250.000,00	Rp. 12.600.000,00
9.	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Rp. 201.473.415,00	Rp. 85.444.084,00
10.	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Rp. 38.750.000,00	Rp. 22.800.000,00
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 264.459.864,00	Rp. 258.590.000,00
1.	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Rp. 8.400.000,00	Rp. 8.300.000,00
2.	Pengadaan Meubiler	Rp. 22.023.260,00	Rp. 22.000.000,00
3.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Rp. 37.218.020,00	Rp. 41.210.000,00
4.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Rp. 179.818.584,00	Rp. 177.780.000,00
5.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp. 17.000.000,00	Rp. 9.300.000,00
	Program Kerjasama Informasi dan Media Massa	Rp. 11.000.000,00	Rp. 00
1.	Penyebarluasan Informasi Pembangunan	Rp. 11.000.000,00	Rp. 00
	JUMLAH	Rp. 831.772.040,00	Rp. 638.996.889,00

Pihak Kedua
Sekretaris Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan



RAHMIYETTI IDROES, S.E., M.M.
NIP. 19660819 199203 2 007

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kasubag Umum dan Kepegawaian
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



HARTETL SH
NIP. 19730302 200701 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : LETTI SILVIA HANDAYANI, S.S.T., S.S., M.Si.
Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RAHMIYETTI IDROES, S.E., M.M.
Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Pelindungan Anak

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Sekretaris Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan



RAHMIYETTI IDROES, S.E., M.M.
NIP. 19660819 199203 2 007


Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kasubbag Perenc., Keu. dan Pelaporan
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

LETTI SILVIA HANDAYANI, SST. SS. M.Si
NIP. 19810907 200501 2 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK


No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Menyusun Revisi Rencana Strategis PD	Tersedianya Rencana Strategis PD	1 bln	1 bln
2.	Menyusun Bahan Administrasi dan Teknis Bidang Perencanaan PD			
	Menyusun Rencana Program dan Kegiatan PD	Tersedianya Dokumen Renja PD	1 bln	1 bln
3.	Menyusun Bahan Administrasi dan Teknis Bidang Keuangan			
	- Menyiapkan dokumen dan memproses RKA, DPA dan DPPA	Dokumen RKA, DPA dan DPPA	3 bln	3 bln
	- Menyusun Laporan Bulanan, Triwulan, Semester dan Tahunan Keuangan	Dokumen Laporan Bulanan dan Laporan Keuangan PD	12 bln	12 bln
4.	Menyusun Bahan Administrasi dan Teknis Bidang Pelaporan			
	- Menyusun Evaluasi RKPD, LKPj, LPPD dan LKj PD	Dokumen LKPj, LPPD dan LKJ PD	3 bln	3 bln

Pihak Kedua
Sekretaris Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan



RAHMIYETTI DROES, S.E., M.M.
 NIP. 19660819 199203 2 007

Painan, 9 Desember 2020
 Pihak Pertama
Kasubbag Perenc., Keu. dan Pelaporan
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



LETTI SILVIA HANDAYANI, SST, SS, M.Si
 NIP. 19810907 200501 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : DAFRIZAL Y, S.S.
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HASWANDI, S.H.
Jabatan : Kabid Pemberdayaan dan Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kabid Pemberdayaan & Rehab.Sosial
Dinas Sosial PPrPA
Kab. Pesisir Selatan



HASWANDI, S.H.
NIP. 19651008 198903 1 005

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kasi Pemberdayaan Sosial
Dinas Sosial PPrPA
Kab. Pesisir Selatan

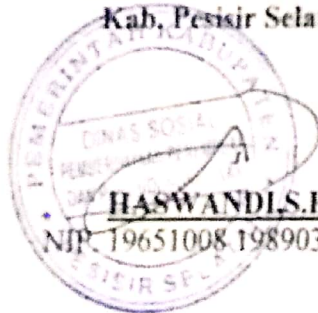
DAFRIZAL, Y. S.S.
NIP. 19680708 199811 1 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya			
	- Pengembangan Sistem Layanan Rujukan Terpadu Kabupaten Pesisir Selatan	Terselenggaranya Sistem Layanan dan Rujukan Terpadu Kabupaten Pesisir Selatan	12 bln	12 bln

No	Program/Kegiatan	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
	Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya		
1.	Fasilitasi Sistem Layanan Rujukan Terpadu (SLRT) Kabupaten Pesisir Selatan	Rp.52.284.700,00	Rp.7.075.000,00
	JUMLAH	Rp.52.284.700,00	Rp.7.075.000,00

Kabid Pemberdayaan dan Rehab. Sosial
 Dinas Sosial PPr dan PA
 Kab. Pesisir Selatan



HASWANDI, S.H.
 NIP. 19651008 198903 1 005

Painan, 9 Desember 2020
 Kasi Pemberdayaan Sosial
 Dinas Sosial PPr dan PA
 Kab. Pesisir Selatan

DAFRIZAL Y. S.S.
 NIP. 19680708 199811 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HARMEN SABRI, S.S.T.
Jabatan : Kasi Rehabilitasi Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

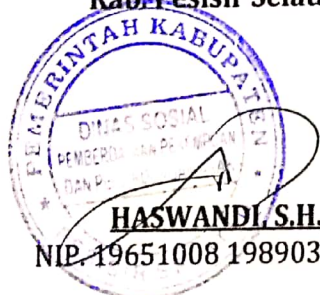
Nama : HASWANDI, S.H.
Jabatan : Kabid Pemberdayaan dan Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

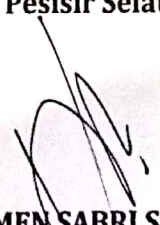
Pihak Kedua
Kabid Pemberdayaan dan Rehab
Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan



HASWANDI, S.H.
NIP. 19651008 198903 1 005

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama
Kasi Rehabilitasi Sosial
Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan



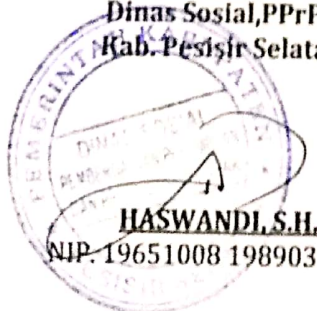
HARMEN SABRI, S.S.T
NIP. 19840502 200501 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya			
	- Penanggulangan orang terlantar, mayat terlantar dan ODGJ	Tersedianya biaya operasional penanggulangan orang terlantar, mayat terlantar dan ODGJ	12 bln	5 bln
2.	Terbinanya para Penyandang Cacat dan Trauma			
	- Bimbingan sosial dan pendampingan Jamsos penyandang cacat berat	Tercapainya pendampingan Jamsos penyandang cacat berat dan pemberian bantuan kursi roda bagi penyandang cacat berat	70 org	70 org

No	Program/ Kegiatan	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
1.	Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya		
1.	Pelayanan Orang Terlantar di Perjalanan	Rp. 6.528.155,00	Rp. 4.260.000,00
	Program Pembinaan para Penyandang Cacat dan Trauma		
1.	Bimbingan Sosial Penyandang Cacat Berat	Rp. 281.250.000,00	Rp. 246.171.850,00
	JUMLAH	Rp. 287.778.155,00	Rp. 250.431.850,00

Pihak Kedua
 Kabid Pemberdayaan dan Rehab
 Dinas Sosial, PPrPA
 Kab. Pesisir Selatan



HASWANDI.S.H.
 NIP. 19651008 198903 1 005

Painan, 9 Desember 2020
 Pihak Pertama
 Kasi Rehabilitasi Sosial
 Dinas Sosial, PPrPA
 Kab. Pesisir Selatan

HARMEN SABRI.S.S.T
 NIP. 19840502 200501 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : NOVRINI YANTI, S.Pd.
Jabatan : Kasi Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) dan Penanaman Nilai-Nilai Kepahlawanan (PNK)

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HASWANDI, S.H.
Jabatan : Kabid Pemberdayaan dan Rehabilitasi Sosial

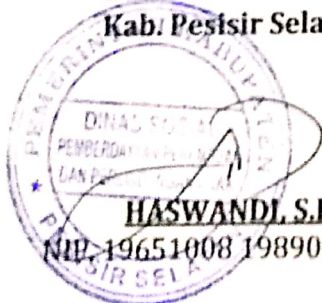
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Kedua
Kabid Pemberdayaan & Rehab.Sosial
Dinas Sosial PPr PA
Kab. Pesisir Selatan



HASWANDI, S.H
NIP. 19651008 198903 1 005

Pihak Pertama
Kasi PSKS dan PNK
Dinas Sosial PPrPA
Kab. Pesisir Selatan

NOVRINI YANTI, S.Pd
NIP. 19721121 199803 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Terbinanya Kelembagaan Kesejahteraan Sosial			
	- Meningkatnya Kualitas Kinerja LKKS	- Jumlah LKS/Orsos yang aktif	13 LKS	13 LKS
2.	Penanaman Nilai-Nilai Kepahlawanan, Keperintisan dan Kesetiakawanan Sosial			
	- Tersedianya kebutuhan sarana dan prasarana Taman Makam Pahlawan Sago dan MPN H.Ilyas Yacoub	- Persentase sarana dan prasarana kepahlawanan yang dipelihara	100%	100%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
	Program Pemberdayaan Kelembagaan Kesejahteraan Sosial		
1.	Penguatan Kelembagaan Koordinasi Kesejahteraan Sosial (LKKS) Kabupaten	Rp. 62.307.500,00	Rp.52.750.200,00
	Program Penanaman Nilai-Nilai Kepahlawanan dan Keperintisan		
1.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepahlawanan dan Keperintisan	Rp. 22.456.500,00	Rp.12.544.100,00
	JUMLAH	Rp. 84.764.000,00	Rp.65.294.300,00

Pihak Kedua
Kabid Pemberdayaan & Rehab.Sosial
Dinas Sosial PPr PA
Kab. Pesisir Selatan



Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama
Kasi PSKS dan PNK
Dinas Sosial PPrPA
Kab. Pesisir Selatan

NOVRINLYANTI.S.Pd
NIP. 19721121 199803 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Drs. FARDIMAL
Jabatan : Kasi Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RITA SUSANDRA, S.PI.,M.Si.
Jabatan : Kabid. Perlindungan, Jaminan Sosial dan Penangan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap caaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Kedua
Kabid Perlind.Jamsos & Penanganan FM
Dinas Sosial PPrPA Kab Pesisir Selatan



Pihak Pertama
Kasi Perlind.Sosial Korban Benc. Alam &
Bencana Sosial Dinas Sosial PPrPA
Kab Pesisir Selatan

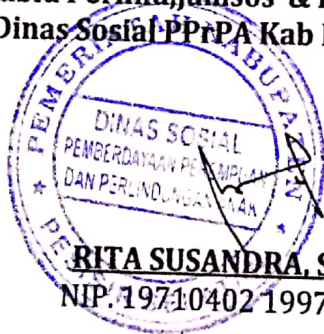
Drs. FARDIMAL
NIP. 19630715 198603 1 007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial			
	- Terpenuhinya Operasional Penanganan Bencana	Persentase Korban Bencana yang mendapatkan bantuan dan Rehabilitasi Sosial.	100%	100%

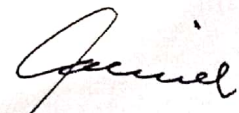
No	Program/Kegiatan	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
	Program Pelayanan Dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial		
1.	Penanganan Masalah Strategis tentang Tanggap Cepat Darurat dan Kejadian Luar Biasa	Rp. 62.440.000,00	Rp.47.490.850,00
	JUMLAH	Rp. 62.440.000,00	Rp.47.490.850,00

Pihak Kedua
Kabid Perlind. Jamsos & Penanganan FM
Dinas Sosial PPrPA Kab Pesisir Selatan



RITA SUSANDRA, S.Pi.M.Si
NIP. 197104021997012001

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kasi Perlind.Sosial Korban Benc. Alam &
Bencana Sosial Dinas Sosial PPrPA
Kab Pesisir Selatan


Drs. FARDIMAL
NIP. 196307151986031007



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : DELMI SURYA PUTRA, S.E.
Jabatan : Kasi Bantuan dan Jaminan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RITA SUSANDRA, S.Pi.,M.Si
Jabatan : Kabid. Perlindungan, Jaminan Sosial dan Penangan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kabid Perlind. Jamsos & Penanganan FM
Dinas Sosial PPrPA
Kab. Pesisir Selatan



Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kasi Bantuan dan Jamsos
Dinas Sosial PPrPA
Kab. Pesisir Selatan

DELMI SURYA PUTRA, S.E.
NIP. 19730122 200003 1 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Perlindungan dan Jaminan Sosial			
	- Fasilitasi Penanganan Fakir Miskin dan PMKS dalam bentuk Program PKH	- Terpenuhinya Kebutuhan Operasional Penanganan Fakir Miskin dan PMKS Program PKH	Sekretariat dan Pendamping PKH	Sekretariat dan Pendamping PKH
	- Percepatan Pemulihan Ekonomi akibat dampak nasional	- Terlaksanannya Penanganan Fakir Miskin dan PMKS dalam bentuk PKH dan Sembako serta bantuan sosial lainnya dalam rangka pemulihan ekonomi	-	15 Kecamatan
2.	Meningkatnya Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial			
	- Pembinaan KUBE Fakir Miskin	- Terbinanya KUBE Fakir Miskin	30 KUBE	30 KUBE

No	Program/Kegiatan	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
	Program Pemberdayaan Fakir Miskin, Komunitas Adat Terpencil (KAT) dan Penyandang masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya	Rp.316.088.761,00	Rp.201.448.950,00
1.	Penunjang Operasional Program Keluarga Harapan (PKH)	Rp. 316.088.761,00	Rp. 31.348.950,00
2.	Operasional Kegiatan Penanganan Fakir Miskin (Pemulihan Ekonomi Akibat Covid-19)		Rp. 170.100.000,00
	Program Pelayanan dan Pemberdayaan Sosial	Rp. 11.000.000,00	Rp. 4.064.000,00
1.	Pendampingan KUBE Fakir Miskin	Rp. 11.000.000,00	Rp. 4.064.000,00
	JUMLAH	Rp.411.730.041,00	Rp.205.512.950,00

Pihak Kedua
Kabid Perlind. Jamsos & Penanganan FM
Dinas Sosial PPrPA
Kab. Pesisir Selatan



RITA SUSANDRA, S.Pi., M.Si
NIP. 19710402 199701 2 001

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama
Kasi Bantuan dan Jamsos
Dinas Sosial PprPA
Kab. Pesisir Selatan

DELMI SURYA PUTRA, S.E.
NIP. 19730122 200003 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ROSMANIAR, S.H.
Jabatan : Kasi Penanganan Fakir Miskin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RITA SUSANDRA, S.Pi.,M.Si
Jabatan : Kabid Perlindungan Jaminan Sosial Dan penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua

**Kabid Perlind. Jamsos & Penanganan FM
Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan**



RITA SUSANDRA, S.Pi., M.Si.
NIP. 19710402 199701 2 001

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama

**Pengadministrasi Penanganan FM
Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan**

ROSMANIAR, S.H.
NIP. 19670719 198702 2 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial			
	- Monitoring, Evaluasi dan Kebijakan BPNT	- Terdistribusinya Bantuan Pangan Non Tunai	21.868 kk	21.868 kk

No	Program/Kegiatan	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
	Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial		
1	Monitoring, Evaluasi dan Kebijakan BPNT	Rp. 19.135.000,00	Rp.12.669.050,00
	JUMLAH	Rp. 19.135.000,00	Rp.12.669.050,00

Pihak Kedua
Kabid Perlind. Jamsos & Penanganan FM
Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan



RITA SUSANDRA, S.Pi., M.Si.
NIP. 197104021997012001

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Pengadministrasi Penanganan FM
Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan

ROSMANIAR, S.H.
NIP. 196707191987022001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : MARFEN ROSADI, S.T.
Jabatan : Kasi Pemenuhan Hak dan Perlindungan Anak

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYOFIANERI, S.H.
Jabatan : Kabid. Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

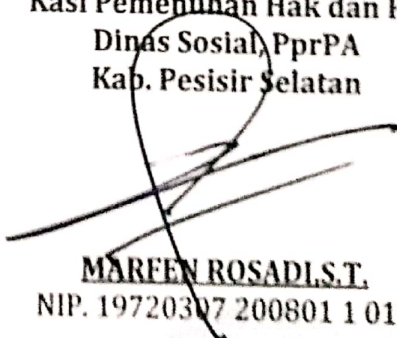
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kabid PPr dan PA
Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan


SYOFIANERI, S.H.
NIP. 19660706 198803 2 003

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kasi Pemenuhan Hak dan PA
Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan


MARFEN ROSADI, S.T.
NIP. 19720307 200801 1 010

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Penguatan Kelembagaan PUG dan Anak			
	- Fasilitasi Kelembagaan P2TP2A	Kasus yang difasilitasi melalui P2TP2A	12 bulan	12 bulan
2.	Meningkatnya Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak			
	- Fasilitasi Forum Anak Daerah (FORADA) Kabupaten Pesisir Selatan	Terfasilitasinya kelembagaan Forum Anak Daerah Kabupaten Pesisir Selatan	1 Forada	-

No	Program/Kegiatan	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
	Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak		
1.	Fasilitasi Pengembangan P2TP2A	Rp.36.235.000,00	Rp.14.750.000,00
	Program Perlindungan Anak		
1.	Fasilitasi Forum Anak Daerah	Rp.28.945.000,00	Rp.20.691.000,00
	JUMLAH	Rp.65.180.000,00	Rp.35.441.000,00

**Pihak Kedua
Kabid PPr dan PA
Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan**



**Painan, Desember 2020
Pihak Pertama
Kasi Pemenuhan Hak dan PA
Dinas Sosial, PprPA
Kab. Pesisir Selatan**

MAFEN ROSADI, S.T.
NIP. 19720307 200801 1 010



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : DESRI LAKSMIDARTI, S.Pt
Jabatan : Kasi Peningkatan Kualitas Hidup dan Pemberdayaan Perempuan

Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : SYOFIANERI, S.H.
Jabatan : Kabid. Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kabid PPr dan Pa
Dinas Sosial, PPr PA
Kab. Pesisir Selatan



SYOFIANERI, S.H.
NIP. 19660706 198803 2 003

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kasi Peningkatan Kualitas Hidup dan PPr
Dinas Sosial, PPr PA
Kab. Pesisir Selatan



DESRI LAKSMIDARTI, S.Pt
NIP. 19731224 200801 2 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Penguatan Kelembagaan PUG dan Anak			
	- Meningkatnya Pembinaan Kelembagaan PUG	Jumlah Pokja PUG yang Aktif	30 PD	30 PD
	- Terlaksananya Pelatihan Anggaran Responsif Gender	Jumlah Kegiatan yang Menerapkan Anggaran Responsif Gender	15 keg	15 keg


No	Program/Kegiatan	Anggaran	
		Sebelum	Sesudah
	Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak		
1.	Pembinaan Kelembagaan PUG dan Penyusunan Anggaran Responsif Gender	Rp.73.120.000,00	Rp.22.837.315,00
	JUMLAH	Rp 73.120.000,00	Rp.22.837.315,00


Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama

Kasi Peningkatan Kualitas Hidup dan PPr
 Dinas Sosial, PPrPA
 Kab. Pesisir Selatan

Pihak Kedua
 Kabid PPr dan Pa
 Dinas Sosial, PPr PA
 Kab. Pesisir Selatan


SYOFIANERI, S.H.
 NIP. 19660706 198803 2 003


DESRI LAKSMI DARTI, S.Pt
 NIP. 19731224 200801 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : YULIA NOFITA, S.E.
Jabatan : Kasi Data dan Informasi PPr dan PA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYOFIANERI, S.H.
Jabatan : Kabid. Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kabid Pemberdayaan PPr & PA
Dinas Sosial PprPA
Kab. Pesisir Selatan



Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kasi Data & Informasi PPr & PA
Dinas Sosial PprPA
Kab. Pesisir Selatan

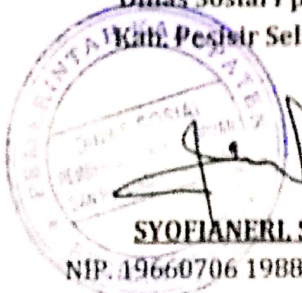
YULIA NOFITA, S.E.
NIP. 19781124 200701 2 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

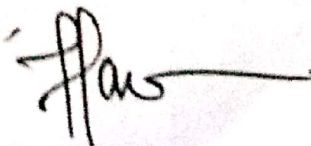
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Penguatan Kelembagaan PUG dan Anak			
	- Tersedianya Sistem Data Gender dan Anak	Jumlah buku Profil Gender dan Anak	1 dokumen	-
	- Fasilitasi Kelembagaan GOW	Jumlah Anggota GOW yang Meningkatkan Kapasitasnya	10 org	10 org
	- Fasilitasi Kelembagaan DWP	Jumlah Anggota DWP yang Meningkatkan Kapasitasnya	10 org	10 org
	- Fasilitasi Kelembagaan BKMT	Jumlah Anggota BKMT yang Meningkatkan Kapasitasnya	10 org	10 org
2.	Meningkatnya Perlindungan dan Pemenuhan Hak Anak			
	- Pembinaan Nagari Layak Anak	Jumlah Nagari Layak Anak yang dibina dan difasilitasi	3 Nagari	3 Nagari

No	Program/Kegiatan	Anggaran
	Program Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak	
1.	Pemberdayaan Kelembagaan Organisasi Wanita	Rp. 243.215.000,00 Rp. 150.204.200,00
	Program Perlindungan Anak	
1.	Pembinaan Nagari Layak Anak	Rp. 59.230.900,00 Rp. 20.691.000,00
	JUMLAH	Rp. 302.445.900,00 Rp.170.895.200,00

Pihak Kedua
Kabid Pemberdayaan PPr & PA
Dinas Sosial PprPA
Kab. Pesisir Selatan


SYOFIANERL S.H
NIP. 19660706 198803 2 003

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Kasi Data & Informasi PPr & PA
Dinas Sosial PprPA
Kab. Pesisir Selatan


YULIA NOEITA S.E
NIP. 19781124 200701 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : SYAFRIJEF, S.TP
Jabatan : Staf Sub Bag. Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HARTETI, SH
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



HARTETI, SH
NIP. 197303022007012012

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Sub Bagian Umum & Kepeg
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

SYAFRIJEF, S.TP
NIP. 198206212014071002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Membantu mengumpulkan, mengelola dan menyiapkan data kepegawaian	Dokumen kepegawaian	12 bln	12 bln
2.	Membantu menyiapkan bahan usulan kenaikan pangkat, gaji berkala pegawai, karis, karsu dan askes	Dokumen usulan naik pangkat, gaji berkala, karis, karsu dan askes	12 bln	12 bln
3.	Membantu menyiapkan bahan mutasi, teguran pelanggaran disiplin, pensiun dan surat cuti pegawai, daftar urut kepangkatan (DUK) dan mengkoordinir serta menghimpun Sasaran Kerja Pegawai (SKP)	Dokumen mutasi, teguran, pensiun, surat cuti pegawai, DUK dan SKP	12 bln	12 bln
4.	Mengetik mengkonsep surat dan naskah dinas serta mendistribusikan sesuai dengan disposisi dan arahan atasan.	Dokumen naskah surat dinas	12 bln	12 bln
5.	Menyusun laporan secara berkala	Dokumen laporan harian	12 bln	12 bln

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



HARTATI, SH
NIP. 197303022007012012

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Sub Bagian Umum & Kepeg
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

SYAFRIEFF, S.T.P
NIP. 198206212014071002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK**
Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : APRIANI, S.E.
Jabatan : Staf Sub Bag. Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HARTETI, SH
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



HARTETI, SH
NIP. 19730302 200701 2 012

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Sub Bagian Umum & Kepeg
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

APRIANI, S.E.
NIP. 19760404 200701 2 008

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Membantu mengumpulkan, mengelola dan menyiapkan data barang inventaris	Dokumen Kartu Inventaris Barang	12 bln	12 bln
2.	Membantu menyiapkan bahan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Dokumen Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	12 bln	12 bln
3.	Membantu menyiapkan laporan aset dan laporan barang persediaan	Dokumen laporan aset dan laporan persediaan	12 bln	12 bln
4.	Mengetik mengkonsep surat dan naskah dinas serta mendistribusikan sesuai dengan disposisi dan arahan atasan.	Dokumen naskah surat dinas	12 bln	12 bln
5.	Menyusun laporan secara berkala	Dokumen laporan harian	12 bln	12 bln

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



HARTATI, SH

NIP. 19730302 200701 2 012

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Sub Bagian Umum & Kepeg
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

APRIANI, S.E.

NIP. 19760404 200701 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HILDA RULFIZA
Jabatan : Bendahara Pengeluaran APBD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LETTI SILVIA HANDAYANI, S.ST, S.S., M.Si.
Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama

Bendahara Pengeluaran APBD
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

HILDA RULFIZA

NIP. 19671218 199212 2 002

Pihak Kedua

Kasubbag Perenc., Keu. dan Pelaporan
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



LETTI SILVIA HANDAYANI, S.S.T, S.S., M.Si

NIP. 19810907 200501 2 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Transfer SPJ non tunai kegiatan masing-masing bidang sesuai jumlah tagihan yang telah disetujui atasan untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Tersedianya SPJ Kegiatan	12 bln	12 bln
2.	Memproses permintaan UP, GU dan TU untuk kebutuhan-kebutuhan dinas dan mengkoreksi laporan SPJ keuangan setiap bulan	Tersedianya SP2D UP, GU, TU	12 bln	12 bln
3.	Mencatat bukti pengeluaran ke dalam buku kas agar tertib administrasi dalam aplikasi SIPKD	Tersedianya dokumen BKU	12 bln	12 bln
4.	Menatausahakan pajak dan melakukan rekonsiliasi pajak daerah pada Badan Pendapatan	Tersedianya bahan rekonsiliasi pajak daerah	4 triwulan	4 triwulan
5.	Membuat Laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan untuk memberikan gambaran akhir pelaksanaan tugas	Dokumen laporan harian pelaksanaan tugas	12 bln	12 bln

Pihak Kedua
Kasubbag Perenc. Keu. dan Pelaporan
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

LETTI SILVIA HANDAYANI, SST, SS, M.Si
NIP. 19810907 200501 2 005



Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Bendahara Pengeluaran APBD
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

HILDA RULFIZA
NIP. 19671218 199212 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : IRMA YENNI
Jabatan : Staf Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : LETTI SILVIA HANDAYANI,S.ST,S.S.,M.Si.
Jabatan : Kasubbag Perencanaan,Keuangan dan Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

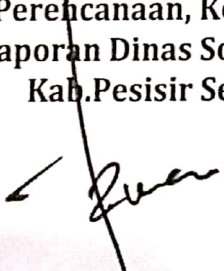
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kasubbag Perenc.,Keu. dan Pelaporan
Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan


LETTI SILVIA HANDAYANI,SST,SS,M.Si
NIP. 19810907 200501 2 005

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Perencanaan, Keuangan dan
Pelaporan Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan


IRMA YENNI
NIP. 19770715 200701 2 006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Memproses pengajuan pembayaran gaji pegawai Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Dokumen SPP dan SPM Gaji Pegawai	12 bln	12 bln
2.	Membuat kelengkapan daftar gaji, tunjangan dan rapel yang akan dibayarkan uangnya	Tersedianya kelengkapan dokumen usulan pembayaran gaji	12 bln	12 bln
3.	Membuat laporan penerimaan dan pengeluaran pembayaran gaji, tunjangan dan rapel sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan tugas	Tersedianya dokumen pertanggungjawaban pembayaran gaji	12 bln	12 bln
4.	Menyiapkan data rencana anggaran dan kegiatan tahun 2018	Dokumen RKA Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	12 bln	12 bln

Pihak Kedua
Kasubbag Perenc.,Keu. dan Pelaporan
Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan

LETTI SILVIA HANDAYANI, SST.SS.M.Si
NIP. 19810907 200501 2 005

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama
Staf Perencanaan, Keuangan dan
Pelaporan Dinas Sosial, PPrPA
Kab. Pesisir Selatan

IRMA YENNI
NIP. 19770715 200701 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HARI SUBAGYA
Jabatan : Staf Seksi Rehabilitasi Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HARMEN SABRI, S.S.T.
Jabatan : Kasi Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Rehabilitasi Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Seksi Rehabilitasi Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan


HARI SUBAGYA
NIP. 19641209 198910 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Membantu KAK dan petunjuk pelaksanaan kegiatan Seksi Rehabilitasi Sosial	Dokumen KAK seksi Rehabilitasi Sosial	12 bln	12 bln
2.	Membantu menyiapkan data orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) yang ada kabupaten pesisir selatan	Data ODGJ Kab. Pesisir Selatan	12 bln	12 bln
3.	Membantu melakukan pembayaran iuran mandiri penderita gangguan jiwa/gila	Dokumen SPJ pembayaran BPJS ODGJ	12 bln	12 bln
4.	Membantu melakukan pendataan orang cacat berat dan penerima ASPDB	Data orang dengan cacat berat Kabupaten Pesisir Selatan	12 bln	12 bln
5.	Memantau pelaksanaan pendampingan penerima ASPDB	Data penerimaan jaminan hidup ASPDB	12 bln	12 bln
6.	Membantu melakukan pemberian bantuan transportasi bagi orang terlantar dan orang gila terlantar	Dokumen SPJ transpor OT dan ODGJ terlantar	12 bln	12 bln
7.	Mengetik laporan hasil kegiatan seksi rehabilitasi sosial	Laporan kegiatan seksi Rehabilitasi Sosial	12 bln	12 bln

**Pihak Kedua
Kasi Rehabilitasi Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan**

**HARMEN SABRI, S.S.T.
NIP. 19840502 200501 1 002**

**Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Seksi Rehabilitasi Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan**

**HARI SUBAGYA
NIP. 19641209 198910 1 001**



PEMERINTAH KABUPATEN PESIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : DENI RAHMAN, S.AP
Jabatan : Staf Seksi Pemberdayaan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

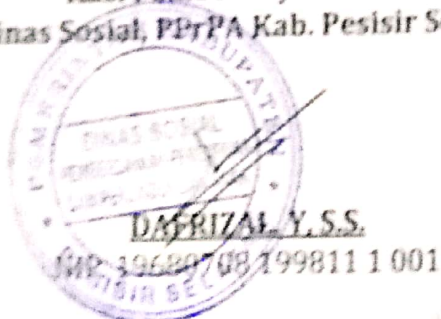
Nama : DAFRIZAL Y, S.S.
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kasi Pemberdayaan Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



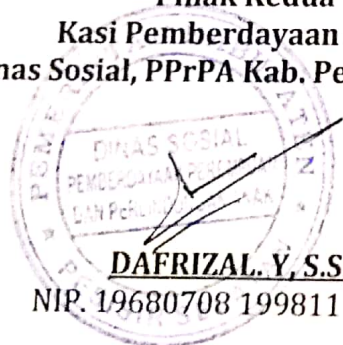
Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Seksi Pemberdayaan Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

DENI RAHMAN, S. AP
NIP. 19870821 201903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.	Menyusun rencana kegiatan seksi pemberdayaan sosial	Tersedianya KAK pada seksi pemberdayaan sosial	12 bln	12 bln
2.	Memfasilitasi layanan pengaduan melalui Sistem Layanan dan Rujukan Terpadu	Terfasilitasinya pengaduan masyarakat melalui SLRT	12 bln	12 bln
3.	Menyelenggarakan sistem informasi kesejahteraan sosial	Terselenggaranya pengolahan data pada aplikasi SIKS-NG	12 bln	12 bln
4.	Melaksanakan verifikasi dan validasi data pada Seksi Pemberdayaan Sosial	Terlaksananya verifikasi dan validasi data pada seksi pemberdayaan sosial	12 bln	12 bln
5.	Membuat laporan hasil kegiatan berdasarkan tupoksi kepada atasan	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan	12 bln	12 bln

Pihak Kedua
Kasi Pemberdayaan Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



DAFRIZAL. Y, S.S.
NIP. 19680708 199811 1 001

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Seksi Pemberdayaan Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

DENI RAHMAN, S. AP
NIP. 19870821 201903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : RAMLIS
Jabatan : Staf Seksi PSKS dan PNK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVRINI YANTI,S.Pd.
Jabatan : Kasi PSKS dan PNK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama

Staf Seksi PSKS dan PNK

Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

Pihak Kedua
Kasi PSKS dan PNK
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



NOVRINIYANTIS.Pd.

NIP. 19721121 199803 2 002

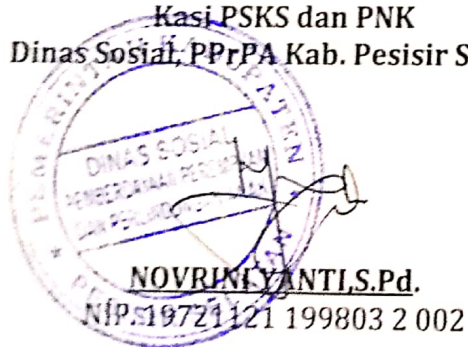
RAMLIS

NIP. 19641212 200604 1 005


**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Memelihara kebersihan taman makam pahlawan	Dokumen pemeliharaan makam pahlawan	12 bln	12 bln
2.	Menyiapkan bahan perbaikan dan renovasi makam pahlawan	Dokumen perbaikan dan renovasi makam pahlawan	12 bln	12 bln
3.	Menjaga Makam Pahlawan dari orang-orang yang tidak bertanggung jawab	Terjaganya keamanan makam pahlawan	12 bln	12 bln
4.	Mengetik laporan hasil pelaksanaan tugas baik secara lisan maupun tertulis kepada atasan untuk memberikan gambaran akhir pelaksanaan tugas	Laporan pelaksanaan kegiatan seksi PSKS dan PNK	12 bln	12 bln

Pihak Kedua
Kasi PSKS dan PNK
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Seksi PSKS dan PNK
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan


RAMLIS
NIP. 19641212 200604 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Drs. ERIZAL

Jabatan : Staf Seksi Bantuan dan Jaminan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DELMI SURYA PUTRA, S.E.

Jabatan : Kasi Bantuan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama

**Staf Seksi Bantuan dan Jaminan Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan**

Drs. ERIZAL

NIP. 19631110 199005 1 001

Pihak Kedua

**Kasi Bantuan dan Jaminan Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan**

DELMY SURYA PUTRA, S.E.

NIP. 19730122 200003 1 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Membantu menyusun rencana kegiatan pada seksi bantuan dan jaminan sosial	Tersedianya dokumen KAK pada Seksi Bantuan dan Jaminan Sosial	12 bln	12 bln
2.	Membantu proses penyaluran bantuan sosial dan jaminan sosial	Terdistribusinya pemberian bantuan dan jaminan sosial	12 bln	12 bln
3.	Membantu memonitoring dan evaluasi bantuan dan jaminan sosial pada masyarakat penerima manfaat.	Tersedianya laporan monitoring dan evaluasi kegiatan pada seksi bantuan dan jaminan sosial	12 bln	12 bln
4.	Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas baik secara lisan maupun tertulis kepada atasan untuk memberikan gambaran akhir pelaksanaan tugas	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan pada seksi bantuan dan jaminan sosial	12 bln	12 bln

Pihak Kedua
Kasi Bantuan dan Jaminan Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



DELMISURYA PUTRA, S.E.
NIP. 19730122 200003 1 004

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Seksi Bantuan dan Jaminan Sosial
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

Drs. ERIZAL
NIP. 19631110 199005 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **BETRIYENI, S.P.**
Jabatan : **Staf Seksi Penanganan Fakir Miskin**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ROSMANIAR, SH**
Jabatan : **Kasi Penanganan Fakir Miskin**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Kedua
Kasi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



ROSMANIAR, S.H.
NIP. 19670719 198702 2 001

Pihak Pertama
Staf Seksi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

BETRIYENI, S.P.
NIP. 19691209 199003 2 008

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.	Menyusun rencana kegiatan seksi penanganan fakir miskin	Tersedianya KAK pada Seksi Penanganan Fakir Miskin	12 bln	12 bln
2.	Mengidentifikasi penerima bantuan iuran jaminan kesehatan nasional dan jaminan kesehatan daerah	Tersedianya data penerima PBI APBD dan PBI APBN	12 bln	12 bln
3.	Menyelenggarakan sistem informasi kesejahteraan sosial	Terselenggaranya pengolahan data pada aplikasi SIKS-NG	12 bln	12 bln
4.	Melaksanakan verifikasi dan validasi data pada Seksi Penanganan Fakir Miskin	Terlaksananya verifikasi dan validasi data penanganan fakir miskin	12 bln	12 bln
5.	Membuat laporan hasil kegiatan berdasarkan tupoksi kepada atasan	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan	12 bln	12 bln

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama

Staf Seksi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

Pihak Kedua

Kasi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



ROSMANIAR, S.H.

NIP. 19670719 198702 2 001

BETRIYENI, S.P.

NIP. 19691209 199003 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : WIDYA OKTRA, S.AP
Jabatan : Staf Seksi Penanganan Fakir Miskin

Selanjutnya disebut pihak pertama

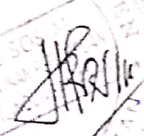
Nama : ROSMANIAR, SH
Jabatan : Kasi Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

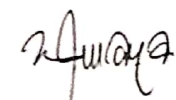
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kasi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan


ROSMANIAR, S.H.
NIP. 19670719 198702 2 001

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Seksi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan


WIDYA OKTRA, S.AP
NIP. 19921019 201903 2 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	
1.	Menyusun rencana kegiatan seksi penanganan fakir miskin	Tersedianya KAK pada Seksi Penanganan Fakir Miskin	12 bln	12 bln
2.	Mengidentifikasi penerima bantuan iuran jaminan kesehatan nasional dan jaminan kesehatan daerah	Tersedianya data penerima PBI APBD dan PBI APBN	12 bln	12 bln
3.	Menyelenggarakan sistem informasi kesejahteraan sosial	Terselenggaranya pengolahan data pada aplikasi SIKS-NG	12 bln	12 bln
4.	Melaksanakan verifikasi dan validasi data pada Seksi Penanganan Fakir Miskin	Terlaksananya verifikasi dan validasi data penanganan fakir miskin	12 bln	12 bln
5.	Membuat laporan hasil kegiatan berdasarkan tupoksi kepada atasan	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan	12 bln	12 bln

Pihak Kedua
Kasi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



ROSMANAR, S.H.

NIP. 19670719-198702 2 001

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Seksi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

WIDYA OKTRA, S.AP

NIP. 19921019 201903 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : MERRY ILDIAWATI, S. AP
Jabatan : Staf Seksi Penanganan Fakir Miskin

Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : ROSMANIAR, SH
Jabatan : Kasi Penanganan Fakir Miskin

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

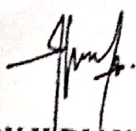
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Kasi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan


ROSMANIAR, S.H.
NIP. 19670719 198702 2 001

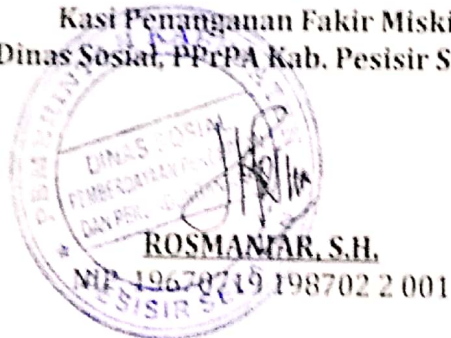
Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Seksi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan


MERRY ILDIAWATI, S. AP
NIP. 19950522 201903 2 002


PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Setelah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Menyusun rencana kegiatan seksi penanganan fakir miskin	Tersedianya KAK pada Seksi Penanganan Fakir Miskin	12 bln	12 bln
2.	Mengidentifikasi penerima bantuan iuran jaminan kesehatan nasional dan jaminan kesehatan daerah	Tersedianya data penerima PBI APBD dan PBI APBN	12 bln	12 bln
3.	Menyelenggarakan sistem informasi kesejahteraan sosial	Terselenggaranya pengolahan data pada aplikasi SIKS-NG	12 bln	12 bln
4.	Melaksanakan verifikasi dan validasi data pada Seksi Penanganan Fakir Miskin	Terlaksananya verifikasi dan validasi data penanganan fakir miskin	12 bln	12 bln
5.	Membuat laporan hasil kegiatan berdasarkan tupoksi kepada atasan	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan	12 bln	12 bln

Pihak Kedua
Kasi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



Painan, 9 Desember 2020
 Pihak Pertama
Staf Seksi Penanganan Fakir Miskin
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan


MERRY ILDIAWATI, S.AP
 NIP. 19950522 201903 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : RAYMOND SAPUTRA
Jabatan : Staf Seksi Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. FARDIMAL
Jabatan : Kasi Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

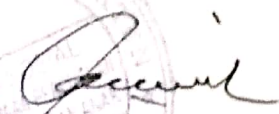
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

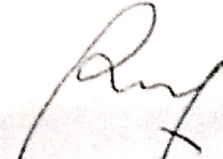
Painan, 9 Desember 2020

Pihak Kedua
Kasi Perlind. Sosial Korban Bencana
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

Pihak Pertama
Staf Seksi Perlin Sosial Bencana
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



Drs. FARDIMAL
NIP. 19630715 198603 1 007

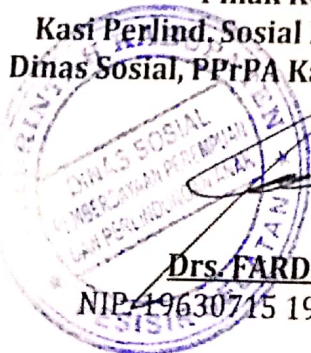


RAYMOND SAPUTRA
NIP. 19781006 200701 1 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

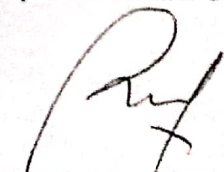
No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Membantu rencana kegiatan seksi perlindungan sosial korban bencana alam dan bencana sosial sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Tersedianya KAK pada Seksi Perlindungan Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	12 bln	12 bln
2.	Membantu menyiapkan bahan koordinasi seksi perlindungan sosial korban bencana alam dan bencana sosial dengan unit/instansi terkait	Telaksananya koordinasi penanganan bencana	12 bln	12 bln
3.	Membantu menyiapkan bahan pemberian bimbingan teknis, supervisi dan pemantauan pada seksi perlindungan sosial korban bencana alam dan bencana sosial	Terlaksananya bimtek, supervisi dan pemantauan pada seksi perlindungan sosial korban bencana alam dan bencana sosial	12 bln	12 bln
4.	Membantu menyalurkan bantuan terhadap korban bencana alam dan bencana sosial	Tersedianya berita acara penyaluran bantuan	12 bln	12 bln
5.	Melaporkan hasil kegiatan seksi perlindungan sosial korban bencana alam dan bencana sosial kepada atasan	Laporan pelaksanaan kegiatan	12 bln	12 bln

Pihak Kedua
Kasi Perlind. Sosial Korban Bencana
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



[Signature]
Drs. FARDIMAL
 NIP. 19630715 198603 1 007

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Seksi Perlin Sosial Bencana
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



RAYMOND SAPUTRA
 NIP. 19781006 200701 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ADMAI DEDI, S.T.,M.Si.
Jabatan : Staf pada Seksi Peningkatan Kualitas Hidup dan Pemberdayaan Perempuan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DESRI LAKSMIDARTI, S.Pt
Jabatan : Kasi Peningkatan Kualitas Hidup dan Pemberdayaan Perempuan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

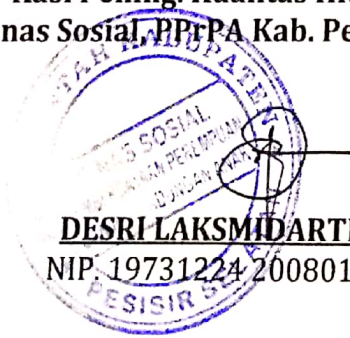
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

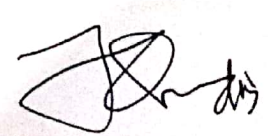
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Kedua
Kasi Pening. Kualitas Hidup & PPr
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

Pihak Pertama
Staf Seksi Pening. Kualitas Hidup & PPPr
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan


DESRI LAKSMIDARTI, S.Pt
NIP. 19731224 200801 2 006

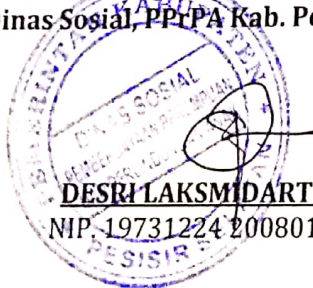

ADMAI DEDI, ST.M.Si
NIP. 19750516 200701 1 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Menyiapkan bahan pelaksanaan kegiatan pada seksi peningkatan kualitas hidup dan pemberdayaan perempuan	Tersedianya KAK pada seksi peningkatan kualitas hidup dan pemberdayaan perempuan	12 bln	12 bln
2.	Menyiapkan bahan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria pada seksi peningkatan kualitas hidup dan pemberdayaan perempuan	Tersedianya SOP pelaksanaan Anggaran Responsif Gender	12 bln	12 bln
3.	Melaksanakan administrasi di seksi peningkatan kualitas hidup dan pemberdayaan perempuan	Tersedianya dokumen administrasi pada seksi peningkatan kualitas hidup dan pemberdayaan perempuan	12 bln	12 bln
4.	Pemantauan evaluasi, dan pelaporan pada seksi peningkatan kualitas hidup dan pemberdayaan perempuan	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan pada seksi peningkatan kualitas hidup dan pemberdayaan perempuan	12 bln	12 bln

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Kedua
Kasi Pening. Kualitas Hidup & PPr
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



DESRI LAKSMIDARTI, S.Pt
NIP. 19731224 200801 2 006

Pihak Pertama
Staf Seksi Pening. Kualitas Hidup & PPPr
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

ADMAI DEDI, ST, M.Si
NIP. 19750516 200701 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
**DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ASWITA, S.S.T
Jabatan : Staf pada Seksi Pemenuhan Hak dan Perlindungan Anak

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARFEN ROSADI, S.T.
Jabatan : Kasi Pemenuhan Hak dan Perlindungan Anak

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama

**Staf Seksi Pemenuhan Hak & Perlin. Anak
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan**

ASWITA, S.S.T

NIP. 19760912200604 2 008

Pihak Kedua

**Kasi Pemenuhan Hak & Perlin. Anak
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan**



MARFEN ROSADI, S.T

NIP. 19720307 200801 1 010

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Menyiapkan bahan pelaksanaan kegiatan pada seksi pemenuhan hak dan perlindungan anak	Tersedianya KAK pada seksi pemenuhan hak dan perlindungan anak	12 bln	12 bln
2.	Menyiapkan bahan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria pada seksi pemenuhan hak dan perlindungan anak	Tersedianya SOP penanganan kasus anak	12 bln	12 bln
	Melaksanakan administrasi di seksi pemenuhan hak dan perlindungan anak	Tersedianya dokumen administrasi pada seksi pemenuhan hak dan perlindungan anak	12 bln	12 bln
3.	Pemantauan evaluasi, dan pelaporan pada seksi pemenuhan hak dan perlindungan anak	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan pada seksi pemenuhan hak dan perlindungan anak	12 bln	12 bln

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama

Staf Seksi Pemenuhan Hak & Perlin. Anak
 Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

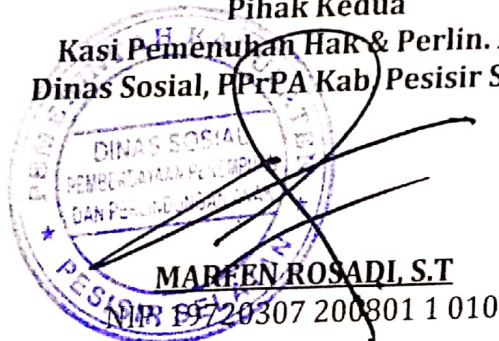


ASWITA, S.S.T

NIP. 19760912200604 2 008

Pihak Kedua

Kasi Pemenuhan Hak & Perlin. Anak
 Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



MARFEN ROSADI, S.T

NIP. 19720307 200801 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jl. Rimbo Panjang - Salido Telp. (0756) 21080 Fax. (0756) 465208

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA
TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : RONY EFFENDY
Jabatan : Staf pada Seksi Data dan Informasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YULIA NOFITA, S.E.
Jabatan : Kasi Data dan Informasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan pada dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Painan, 9 Desember 2020

Pihak Pertama

Staf Seksi Data dan Informasi

Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

RONY EFFENDY

NIP. 19771011 200701 1 004

Pihak Kedua

Kasi Data dan Informasi

Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan

YULIA NOFITA, S.E.

NIP. 19781124200701 2 004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN KEDUA TAHUN 2020
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

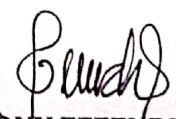
No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target	
			Sebelum	Sesudah
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Menyiapkan bahan pelaksanaan kegiatan pada seksi data dan informasi	Tersedianya KAK pada seksi data dan informasi	12 bln	12 bln
2.	Menyiapkan bahan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria pada seksi data dan informasi	Tersedianya SOP penyusunan profil data gender dan anak	12 bln	12 bln
3.	Melaksanakan administrasi di seksi data dan informasi	Tersedianya dokumen administrasi pada seksi data dan informasi	12 bln	12 bln
4.	Pemantauan evaluasi, dan pelaporan pada seksi data dan informasi	Tersedianya laporan pelaksanaan kegiatan pada seksi data dan informasi	12 bln	12 bln

Pihak Kedua
Kasi Data dan Informasi
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



YULIA NOFITA, S.E.
NIP. 19781124200701 2 004

Painan, 9 Desember 2020
Pihak Pertama
Staf Seksi Data dan Informasi
Dinas Sosial, PPrPA Kab. Pesisir Selatan



RONY EFFENDY
NIP. 19771011 200701 1 004