



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN, PENDAPATAN DAN ASET DAERAH

Jl. H. Agus Salim No. 1 Telp. (0756) 21313 Fax. (0756) 21414 Painan

BERITA ACARA REKONSILIASI TRIWULAN II

Nomor : 032/ 07 /RK-BMD-TW II/BPKPAD-PS/2023

Pada hari ini Kamis tanggal Dua puluh tujuh Bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga bertempat di Kantor Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah, yang bertanda tangan dibawah ini :

I. Nama : RIZA NELVI, S.H
 NIP : 19790813 200701 2 005
 Pangkat/Gol : Penata / Ili.c
 Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya sebagai PIHAK PERTAMA.

Nama : NESVITA ZIKRA, S.Si., M.Si.
 NIP : 19820706 200501 2 010
 Pangkat/Gol : Penata / III.c
 Jabatan : Kabid Barang Milik Daerah

Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengelola, selanjutnya sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah melaksanakan rekonsiliasi data BMD dengan membandingkan data laporan BMD per 30 Juli 2023, dengan hasil sebagaimana dalam Lampiran.

Demikian Berita Acara Rekonsiliasi dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan dalam rangka mendukung Laporan BMD.

PIHAK KEDUA



NESVITA ZIKRA, S.Si., M.Si.
 NIP. 19820706 200501 2 010

PIHAK PERTAMA



RIZA NELVI, S.H
 NIP. 19790813 200701 2 005

Lampiran

Nomor

: 032/07/RK-BMD-TW II/BPKPAD-PS/2023

Tanggal

27 Juli 2023

BERITA ACARA REKONSILIASI

1. Saldo Awal

No	Uraian	Laporan BMD Pegguna Barang (Rp)	Sesuai	Tidak Sesuai	Keterangan
			(v)	(v)	
A.	ASET LANCAR	-			
	Persediaan	-	v		
B.	ASET TETAP	2,057,186,290			
	1. Tanah	961,296,327	v		
	2. Peralatan dan Mesin	1,560,052,480	v		
	3. Gedung dan Bangunan	1,211,843,683	v		
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	77,944,915	v		
	5. Aset Tetap Lainnya	-	v		
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	v		
	7. Akumulasi Penyusutan	(1,753,951,115)	v		
C.	ASET LAINNYA	-			
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	-	v		
	2. Aset Tidak Berwujud	-	v		
	3. Aset Lain-Lain	-	v		
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	-	v		
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	-	v		

Catatan Hasil Rekonsiliasi

-
-

2. Saldo Akhir

No	Uraian	Laporan BMD Pegguna Barang (Rp)	Sesuai	Tidak Sesuai	Keterangan
			(v)	(v)	
A.	ASET LANCAR	-			
	Persediaan	-	v		
B.	ASET TETAP	2,114,061,290			
	1. Tanah	961,296,327	v		
	2. Peralatan dan Mesin	1,616,927,480	v		
	3. Gedung dan Bangunan	1,211,843,683	v		
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	77,944,915	v		
	5. Aset Tetap Lainnya	-	v		
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	v		
	7. Akumulasi Penyusutan	(1,753,951,115)	v		
C.	ASET LAINNYA	-			
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	-	v		
	2. Aset Tidak Berwujud	-	v		
	3. Aset Lain-Lain	-	v		
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	-	v		
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	-	v		

Catatan Hasil Rekonsiliasi

-
-

3. Aset Tetap

No	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)		Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Tambah	Kurang	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
1	Cara Perolehan					
	a. Pengadaan dari APBD					
	Tanah	-	-	√		
	Peralatan dan Mesin	56,875,000	-	√		
	Gedung dan Bangunan	-	-	√		
	Jalan, Jaringan dan Irigasi	-	-	√		
	Aset Tetap Lainnya	-	-	√		
	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	√		
	b. Hibah	-	-	√		
	c. Pelaksanaan dari perjanjian/kontrak	-	-	√		
	d. Ketentuan Peraturan Perundang-undangan	-	-	√		
	e. Putusan Pengadilan	-	-	√		
	f. Divestasi	-	-	√		
	g. Hasil Inventarisasi	-	-	√		
	h. Hasil tukar menukar	-	-	√		
	i. Pembatalan penghapusan	-	-	√		
	j. Perolehan/Penerimaan lainnya	-	-	√		
2	Penggunaan					
3	Penerimaan Internal Pengguna Barang	-	-	√		
4	Pengeluaran Internal Pengguna Barang	-	-	√		
5	Reklasifikasi	-	-	√		
6	Koreksi	-	-	√		
7	Penghapusan					
	a. Pemindahtanganan BMD	-	-	√		
	b. Penyerahan atau pengalihan status penggunaan BMD	-	-	√		
	c. Putusan Pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap	-	-	√		
	d. Ketentuan Peraturan Perundang-undangan	-	-	√		
	e. Pemusnahan	-	-	√		
	f. Sebab lain	-	-	√		

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1.
2.
- dst



NESVITA ZIKRA, S.Si., M.Si.
NIP. 19820706 200501 2 010

PIHAK PERTAMA



RIZA MELVI, S.H
NIP. 19790813 200701 2 005







REKON ASET OPD TAHUN 2023

Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

No.	Pembahasan	Hasil																																
1	Nilai Belanja Modal Tahun 2023 / Realisasi Bulan Januari s/d 30 Juni 2023 (sesuai dengan Penambahan Belanja Modal pada Format Rekon)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: right;">Rp</td> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: right;">47,825,000</td> </tr> <tr> <td>KIB A</td> <td style="text-align: right;">Rp</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td>KIB B</td> <td style="text-align: right;">Rp</td> <td></td> <td style="text-align: right;">47,825,000</td> </tr> <tr> <td>KIB C</td> <td style="text-align: right;">Rp</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td>KIB D</td> <td style="text-align: right;">Rp</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td>KIB E</td> <td style="text-align: right;">Rp</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td>KIB F</td> <td style="text-align: right;">Rp</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td>EKSTRACOMP</td> <td style="text-align: right;">Rp</td> <td></td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> </table>		Rp		47,825,000	KIB A	Rp		-	KIB B	Rp		47,825,000	KIB C	Rp		-	KIB D	Rp		-	KIB E	Rp		-	KIB F	Rp		-	EKSTRACOMP	Rp		-
	Rp		47,825,000																															
KIB A	Rp		-																															
KIB B	Rp		47,825,000																															
KIB C	Rp		-																															
KIB D	Rp		-																															
KIB E	Rp		-																															
KIB F	Rp		-																															
EKSTRACOMP	Rp		-																															
2	Mutasi Tambah Belanja Modal selain pengadaan (Hibah/Barang Jasa yang dikapitalisir /Mutasi/Koreksi/Reklas) dengan rincian : - Belanja Barang dan Jasa yang di kapitalisir	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 80%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td>KIB B</td> <td style="text-align: right;">Rp</td> <td></td> <td style="text-align: right;">9,050,000</td> </tr> </table>					KIB B	Rp		9,050,000																								
KIB B	Rp		9,050,000																															
		9,050,000																																
3	Mutasi Kurang Belanja Modal (BM yang yang dikapitalisir Penghapusan karena Hibah atau penjualan /Koreksi/Reklas) dengan rincian ;																																	
4	Realisasi Pengadaan dan Pemeliharaan Tahun 2023	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 80%;">Pengadaan</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">Rp</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Pemeliharaan</td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> </table>			Pengadaan	Rp			Pemeliharaan	-																								
		Pengadaan	Rp																															
		Pemeliharaan	-																															
5	Perkembangan Penyelesaian Aset Lainnya (Aset Dalam Penelusuran, Aset Tidak Bermanfaat, Aset Dipakai Pihak Lain)																																	

Tim Rekonsiliasi

Painan, Juli 2023

No.	Nama	OPD	Tanda Tangan
1	FERI CANDRA, S,Kom	Bid. BMD	
2	SUBCHAN KHALID, SE	Bid. BMD	
3	RISKI FITRI ARISANDI	Bid. BMD	
4	ATIKA OKTAVIA	Bid. BMD	
5	RIZA NELVI, S,H	PENGURUS BARANG	
6	ZULWAR PERNADI	STAF PENGURUS BARANG	



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

JL. Ilyas Yacoeb Painan Telp/Fax : (0756) 465208 Kode Pos. 25651

Painan, 17 Juli 2023

Nomor : 460/1443/DSPPrPA-PS/2023
Lampiran : -
Perihal : Laporan dan Rekonsiliasi BMD
Triwulan II Tahun 2023

Kepada
Yth : Sekretaris Daerah Cq.BPKPAD
Kabupaten Pesisir Selatan
di
Painan

Memenuhi maksud Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Pesisir Selatan Nomor :
032/ /BPKPAD-PS/2023 Tanggal Juli 2023 Perihal : Rekon Barang Milik
Daerah 2023. Berkenan dengan hal tersebut, kami kirimkan Laporan dan
Pelaksanaan Rekonsiliasi BMD Triwulan II 2023 dari Dinas Sosial,
Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak sesuai daftar terlampir
Demikianlah disampaikan sebelumnya diucapkan terima kasih.

**Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan
Perempuan dan Perlindungan Anak
Kabupaten Pesisir Selatan**



WENDRA ROWKTO, SSTP., M.Si
NIP. 19830119 200112 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

BERITA ACARA REKONSILIASI TRIWULAN II
Nomor : 021 / /DSPPrPA-PS/VII/2023

Pada hari ini Senin tanggal Tiga Bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga bertempat di Kantor Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, yang bertanda tangan dibawah ini :

I. Nama : RIZA NELVI, S.H
NIP : 19790813 200701 2 005
Pangkat/Gol : Penata (III/c)
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya sebagai PIHAK KEDUA.

Nama : RAHMADI, S.AP, M.Si
NIP : 19850723 200501 1 002
Pangkat/Gol : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kelompok Jabatan Fungsional Sub-Subtansi Perencanaan,
Keuangan dan Pelaporan

Dalam hal ini bertindak sebagai Pelaksana Fungsi Akutansi pada Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Pesisir Selatan, selanjutnya sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah melaksanakan rekonsiliasi data BMD dengan membandingkan data laporan BMD dengan Laporan Neraca per 31 Juni 2023, pada Dinas Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Pesisir Selatan, dengan hasil sebagaimana dalam Lampiran.

Demikian Berita Acara Rekonsiliasi dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan dalam rangka mendukung Laporan BMD dan Laporan Neraca.

PIHAK KEDUA

RAHMADI, S.AP, M.Si
NIP. 19850723 200501 1 002

PIHAK PERTAMA

RIZA NELVI, S.H
NIP. 19790813 200701 2 005



Lampiran : -
 Nomor : 021 / /DSPPrPA-PS/VII/2023
 Tanggal : 03 Juli 2023

BERITA ACARA REKONSILIASI TRIWULAN II

1. Saldo Awal

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Pesisir Selatan

No	Uraian	Saldo Awal per 31 Maret 2023		Perbedaan
		Laporan BMD (Rp)	Neraca Dinas (Rp)	
A.	ASET LANCAR			
	Persediaan	-	-	
B.	ASET TETAP	2,104,561,289	2,104,561,289	-
	1. Tanah	961,296,327	961,296,327	-
	2. Peralatan dan Mesin	1,607,427,480	1,607,427,480	-
	3. Gedung dan Bangunan	1,211,843,682	1,211,843,682	-
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	77,944,915	77,944,915	-
	5. Aset Tetap Lainnya	-		-
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	-		-
	7. Akumulasi Penyusutan	(1,753,951,115.00)	(1,753,951,115.00)	-
C.	ASET LAINNYA	-	-	
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	-		
	2. Aset Tidak Berwujud	-		
	3. Aset Lain-Lain	-		
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	-		
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	-		

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1.
2.

2. Saldo Akhir

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Pesisir Selatan

No		Saldo Akhir per 30 Juni 2023		Perbedaan
		Laporan BMD (Rp)	Neraca Dinas (Rp)	
A.	ASET LANCAR			
	Persediaan			
B.	ASET TETAP	2,114,061,289	2,114,061,289	
	1. Tanah	961,296,327	961,296,327	-
	2. Peralatan dan Mesin	1,616,927,480	1,616,927,480	-
	3. Gedung dan Bangunan	1,211,843,682	1,211,843,682	-
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	77,944,915	77,944,915	-
	5. Aset Tetap Lainnya	-	-	-
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-
	7. Akumulasi Penyusutan	(1,753,951,115)	(1,753,951,115)	-
C.	ASET LAINNYA	-	-	
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga			
	2. Aset Tidak Berwujud			
	3. Aset Lain-Lain			
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud			
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1.
 2.
- dst
-

PIHAK KEDUA



RAHMADI, S.AP, M.Si
NIP. 19850723 200501 1 002

PIHAK PERTAMA



RIZA NELVI, S.H
NIP. 19790813 200701 2 005



Mengetahui
Pengguna Barang

WENDRA ROVIKTO, STP, M.Si
NIP. 19830119 200112 1 003

**PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
REKAP ASET TETAP PER TRIWULAN II TAHUN 2023**

Kode Akun				SKPD	Saldo 31 Desember 2022	Mutasi TA 2023		Saldo Per 30 Juni 2023
						Tambah	Kurang	
					a	b	c	d
1	3			ASET TETAP				
1	3	1		Tanah	961,296,327	-	-	961,296,327
1	3	2		Peralatan dan Mesin	1,560,052,480	56,875,000	-	1,616,927,480
1	3	3		Gedung Bangunan	1,211,843,682	-	-	1,211,843,682
1	3	4		Jalan, Irigasi Dan Jaringan	77,944,915	-	-	77,944,915
1	3	5		Aset Tetap lainnya	-	-	-	-
1	3	6		Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-	-
1	3	7		Akumulasi Penyusutan	(1,753,951,115)	-	-	(1,753,951,115)
				Jumlah	2,057,186,289	56,875,000	-	2,114,061,289
TOTAL					2,057,186,289	56,875,000	-	2,114,061,289

Mengetahui,

Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan
Perempuan dan Perlindungan Anak



WENDRA ROVIKTO, SSTP., M.Si
NIP. 19820119 200112 1 003

Painan, 03 Juli 2023
Pengurus Barang Pengguna

RIZA NELVI, S.H
NIP. 19790813 200701 2 005

**REKAPITULASI PENAMBAHAN DAN PENGURANGAN ASET TETAP
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

	Uraian	MUTASI														Saldo 30 Juni 2023										
		Mutasi Tambah							Mutasi Kurang																	
		Saldo 31 Des 2022	Belanja Modal	Belanja Pgwai Barang Jasa Dikapitalisir	Mutasi dari SKPD lain	Hibah diterima	Reklasi fikasi	Lain- lain	Total Penambahan	Mutasi ke SKPD lain	Hibah diberik an	Pengha pusan	Reklasi fikasi	Lain- lain	Total Pengurangan											
a	b	c	d	e	f	g	h (b+c+d+e+f+g)	i	j	k	l	m	n (i+j+k+l+m)	o (a+h-n)												
1	3		ASET TETAP	2,057,186,289	47,825,000	9,050,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,875,000	-	-	-	-	-	-	-	-	2,114,061,289
1	3	1	Tanah	961,296,327	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	961,296,327
1	3	2	Peralatan dan Mesin	1,560,052,480	47,825,000	9,050,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,875,000	-	-	-	-	-	-	-	-	1,616,927,480
1	3	3	Gedung Bangunan	1,211,843,682	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,211,843,682
1	3	4	Jalan, Irigasi Dan Jaringan	77,944,915	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77,944,915
1	3	5	Aset Tetap lainnya	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	3	6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	3	7	Akumulasi Penyusutan	1,753,951,115	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	5		ASET LAINNYA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	5	1	Tagihan Jangka Panjang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	5	2	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	5	3	Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	5	3	Akumulasi Amortisasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	5	3	Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	5	4	Aset Lain-Lain	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH				2,057,186,289	47,825,000	9,050,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	56,875,000	-	-	-	-	-	-	-	-	2,114,061,289

Catatan: - Format dapat disesuaikan dengan kebutuhan



Paman, 03 Juli 2023
Pengurus Barang Pengguna
[Signature]
RIZA NELVI, S.H
NIP. 19790813 200701 2 005

**REKAPITULASI BELANJA MODAL DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
PER TRIWULAN II 2023**

No	Program/Kegiatan/Sub. Kegiatan	Dokumen	Nomor Bukti	Nama Barang	Vol	Sat	Harga Satuan/ Rp	Realisasi BM Murni/Rp	Penunjang/Rp	Harga Perolehan/Rp	Harga/Unit/Rp	Dikapitalisir	Tidak Dikapitalisir	Tanah	Peralatan & Mesin	Gedung & Bangunan	Jalan, Instalasi & Jaringan	Aset Tetap Lainnya	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA																		
	Kegiatan. Administrasi Umum Perangkat Daerah																		
	Sub. Keg. Penyediaan dan Perlengkapan Kantor																		
			00116	Laptop	1	Unit	15,000,000	15,000,000	-	15,000,000	15,000,000	15,000,000	-	-	15,000,000	-	-	-	
			00116	PC	1	Unit	12,900,000	12,900,000	-	12,900,000	12,900,000	12,900,000	-	-	12,900,000	-	-	-	
			00128	Printer	1	Unit	1,850,000	1,850,000	-	1,850,000	1,850,000	1,850,000	-	-	1,850,000	-	-	-	
			00134	Kursi Roda	1	Unit	1,250,000	1,250,000	-	1,250,000	1,250,000	1,250,000	-	-	1,250,000	-	-	-	
			00138	Peralatan Zoommeeting Mini PC MUC	1	Paket	7,325,000	7,325,000	-	7,325,000	7,325,000	7,325,000	-	-	7,325,000	-	-	-	
					1	Unit	9,500,000	9,500,000	-	9,500,000	9,500,000	9,500,000	-	-	9,500,000	-	-	-	
	JUMLAH								47,825,000	-	47,825,000		47,825,000	-	-	47,825,000	-	-	-

Mengetahui,
Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan
dan Perlindungan Anak Kab. Pesisir Selatan



WENDRA TOHITO, SSTP., M.Si
NIP. 197301192001121003

Painan, 03 Juli 2023
Pengurus Barang Pengguna



RIZA NELVI, S.H
NIP. 197908132007012005

SKPD : DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
 KAB/KOTA : PESIR SELATAN
 PROPINSI : SUMATERA BARAT

DAFTAR BELANJA BARANG DAN JASA YANG DIKAPITALISIR JADI ASET TETAP
 PER TRIWULAN II 2023

No	Jenis/Merk Barang yang dibeli	Anggaran DPA						SPK/Perjanjian (Kontrak)		SP2D/BKU			Jumlah		Dipergunakan pada unit	Ket										
		Kode Rekening						Tanggal	Nomor	Tanggal	Nomor	Vol.	H. Satuan	Jlh. Harga												
1	Karpét	5	1	02	01	01	0001	15 M	10,156,500			3/15/2023	00135	10	905,000	9,050,000	Kantor Dinas Sosial, PPrPA									
JUMLAH																								9,050,000.00		

Mengetahui,

Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kab. Pesisir Selatan



Painan, 03 Juli 2023
 Pengurus Barang Pengguna

RIZA NELVI, S.d
 NIP. 19790813 200701 2 005

SKPD
KAB/KOTA
PROPINSI

: DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
: PESISIR SELATAN
: SUMATERA BARAT

DAFTAR BELANJA MODAL YANG TIDAK DIKAPITALISIR JADI ASET TETAP
PER TRIWULAN II 2023

No	Jenis/Merk Barang yang dibeli	Anggaran DPA			SPK/Perjanjian		SP2D/BKU		Jumlah			Dipergunakan pada unit	Ket	
		Kode Rekening	Vol.	Jlh. Harga	Tanggal	Nomor	Tanggal	Nomor	Vol.	H. Satuan	Jlh. Harga			
1														
NIHIL														
JUMLAH											Rp	-		

Mengetahui,
Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan
dan Perlindungan Anak Kab. Pesisir Selatan



WENDRA ROVIWITO, S.TP., M.Si
NIP. 19830719 200112 1 003

Painan, 03 Juli 2023
Pengurus Barang Pengguna



RIZA NELVI, S.H
NIP. 19790813 200701 2 005

DAFTAR BARANG EKSTRAKOMPTABEL

NAMA SKPD : Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
BULAN : Triwulan II 2023

NO.	NAMA BARANG	VOL.	HARGA SATUAN / Rp.	JUMLAH	KET.
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
<i>Jumlah bulan ini.....</i>		-	-	-	-
<i>Jumlah s/d bulan lalu.....</i>		-	-	-	-
<i>Jumlah s/d bulan ini.....</i>		-	-	-	-

Painan, 03 Juli 2023

Pengurus Barang Pengguna

Riza Nelvi

RIZA NELVI, S.H
NIP. 19790813 200701 2 005

mengetahui :

Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak




WENDRA ROVIKTO, SSTP., M.Si
NIP. 19830119 200112 1 003

**DAFTAR HIBAH ASET TETAP DARI PIHAK KETIGA (Termasuk dari Pemerintah Pusat dan Propinsi)
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KAB. PESISIR SELATAN
PER TRIWULAN II 2023**

No.	Asal Usul Barang	Dokumen	Tanggal	Nomor	Penempatan	Nama Barang	Vol.	Sat.	Harga Satuan / Rp.	Jumlah / Rp.	Dikapitalisasi	Tidak Dikapitalisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.												
						NIHIL						
										-	-	-
												JUMLAH

Diketahui Oleh :
 Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

WENDRA ROVIKTO, SSTP., M.Si
 NIP. 19830119 200112 1 003

Painan, 03 Juli 2023
PENGURUS BARANG PENGGUNA

RIZA NELVI, S.H
 NIP. 19790813 200701 2 005

DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KAB. PESIR SELATAN
DAFTAR ASET TETAP YANG PENGADAANNYA BUKAN DARI DANA APBD
PER TRIWULAN II 2023

No.	Nama Barang	Unit	Nilai yang Diserahterimakan (total)	Keterangan
1	2	3	4	5
1.				
JUMLAH				

N I H I L

Diketahui Oleh :

Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan
Perempuan dan Perlindungan Anak
Kabupaten Pesisir Selatan



WENDRA ROVIKTO, SSTP., M.Si
NIP. 19830119 200112 1 003

Painan, 03 Juli 2023
PENGURUS BARANG PENGGUNA



RIZA NELVI, S.H
NIP. 19790813 200701 2 005

SKPD : DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
 KABUPATEN PESISIR SELATAN
 PROPINSI : SUMATERA BARAT

**DAFTAR BARANG PERSEDIAAN
 TRIWULAN II TAHUN 2023**

No	Nama Barang	Satuan	Jumlah Barang	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1	2	3	4	5	6
I	Bahan-Bahan Lainnya :				
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
2	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
Sub Total				Rp -	Rp -
II	Alat Tulis Kantor :				
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
2	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
Sub Total				Rp -	Rp -
III	Bahan Cetak				
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
2	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
Sub Total				Rp -	Rp -
IV	Benda Pos				
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
2	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
Sub Total				Rp -	Rp -
V	Alat/bahan Komputer				
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
2	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
Sub Total				Rp -	Rp -
VI	Alat Listrik				
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
2	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
Sub Total				Rp -	Rp -
VII	Alat/bahan Kebersihan				
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
2	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil
Sub Total				Rp -	Rp -
TOTAL				Rp -	Rp -

Mengetahui :

Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 Kabupaten Pesisir Selatan



Painan, 31 Maret 2023

PENGURUS BARANG PENGGUNA

RIZA NELVI, S.H

NIP. 19790813 200701 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN PESISIR SELATAN
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK

Jln. Ilyas Yacub Painan Telp.(0756) 21080 Fax. (0756) 465208

BERITA ACARA OPNAME FISIK BARANG PERSEDIAAN

Nomor : / /DSPPrPA-PS/2023

Pada hari ini, Jumat Tanggal Tiga Puluh Bulan Juni Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, kami yang bertandatangan dibawah ini

1. Nama : WENDRA ROVIKTO, SSTP., M.Si
Pangkat : Pembina (IV/a)
NIP : 19830119 200112 1 003
Jabatan : Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
2. Nama : RIZA NELVI, S.H
Pangkat : Penata (III/c)
NIP : 19790813 200701 2 005
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Telah melakukan pemeriksaan fisik barang sesuai dengan kartu Persediaan Barang dengan hasil sebagai berikut :

No	Nama Barang	Harga Satuan	Kondisi Barang				KET
			Baik		Tidak Baik		
			JML	Nilai	JML	Nilai	
I	Bahan-Bahan Lainnya						
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	
II	Alat Tulis Kantor						
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	
III	Bahan Cetak						
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	
IV	Benda Pos						
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	
V	Alat/bahan Komputer						
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	
VI	Alat Listrik						
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	
VII	Alat/bahan Kebersihan						
1	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	
JUMLAH			Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	

Demikian Berita Acara Opname Fisik Barang ini dibuat untuk dapat digunakan menurut semestinya.


Mengetahui :

Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan
Perempuan dan Perlindungan Anak




WENDRA ROVIKTO, SSTP., M.Si
NIP. 19830119 200112 1 003


1. Kuasa Pengguna Anggaran / Barang


EVA SUSANTI, SIP
NIP. 19721116 200501 2 002

2. Kasubag Umum dan Kepegawaian


HARTETI, S.H.
NIP. 19730302 200701 2 012

3. Pengurus Barang Pengguna


RIZA NELVI, S.H
NIP. 19790813 200701 2 005

KARTU PERSEDIAAN BARANG

NAMA SKPD : Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 NAMA BARANG : Bahan-Bahan lainnya
 BULAN : Triwulan II 2023

Tanggal	Dasar Penerimaan			Uraian	Satuan	Mutasi Barang			Harga Satuan (Rp)	Nilai harga Mutasi Barang (Rp)			Ket
	Dokumen	Nomor	Tanggal			Masuk	Keluar	Sisa		Tambah	Kurang	Sisa	
Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	-	-	-	-	-	-	-	
Jumlah bulan ini.....										-	-	-	
Jumlah s/d bulan lalu.....										-	-	-	
Jumlah s/d bulan ini.....										-	-	-	

Jumlah bulan ini.....
 Jumlah s/d bulan lalu.....
 Jumlah s/d bulan ini.....

Painan, 30 Juni 2023

Pengurus Barang Pengguna



RIZA NELVI, S.H
 NIP. 19790813 200701 2 005

mengetahui :
 Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak



WENDRA BUDIJO, S.STP., M.Si
 NIP. 19830119 200112 1 003

KARTU PERSEDIAAN BARANG

NAMA SKPD : Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 NAMA BARANG : Alat Tulis Kantor
 BULAN : Triwulan II 2023

Tanggal	Dasar Penerimaan			Uraian	Satuan	Mutasi Barang			Harga Satuan (Rp)	Nilai harga Mutasi Barang (Rp)			Ket
	Dokumen	Nomor	Tanggal			Masuk	Keluar	Sisa		Tambah	Kurang	Sisa	
17/4/2023		00124	17/04/2023	Sub. Kegiatan Pelayanan Dukungan Psikososial									
				Catrik Canon Pixma 811 Warna	Kotak	1	1	-	309,000	309,000	309,000	-	
				Amplop Putih Panjang	Botol	2	2	-	34,500	69,000	69,000	-	
				Kertas HVS F4 70 gr	Rim	3	3	-	59,000	177,000	177,000	-	
				Kertas HVS A4 70 gr	Rim	5	5	-	54,000	270,000	270,000	-	
				Catrik Canon Pixma 811 Warna	Lusin	1	1	-	299,000	299,000	299,000	-	
JUMLAH						12	12	-		1,124,000	1,124,000	-	
17/4/2023		00125	17/04/2023	Sub. Keg. Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota									
				Tinta Brother D60 Bk Black	Buah	1	1	-	139,000	139,000	139,000	-	
				Tinta Canon Pixma 790 Black	Rim	2	2	-	159,000	318,000	318,000	-	
				Amplop Putih Panjang	Rim	1	1	-	34,500	34,500	34,500	-	
				Pena Pilot BPTP	Pak	1	1	-	39,500	39,500	39,500	-	
				Binder Clips No. 200	Pak	1	1	-	24,500	24,500	24,500	-	
				Kertas HVS F4 70 gr	Lusin	10	10	-	59,000	590,000	590,000	-	
				Kertas HVS A4 70 gr	Botol	10	10	-	54,000	540,000	540,000	-	
				Anak Hekter No. 10	Botol	2	2	-	54,000	108,000	108,000	-	
				Map Snellhektek Folio Plastik	Botol	2	2	-	59,000	118,000	118,000	-	
				Stapler	Botol	2	2	-	18,500	37,000	37,000	-	
JUMLAH						32	32	-		1,948,500	1,948,500	-	
17/4/2023		00126	17/04/2023	Sub. Kegiatan Fasilitas Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga									
				Tinta Brother Warna Magenta	Buah	1	1	-	139,000	139,000	139,000	-	
				Tinta Canon Pixma 790 Black	Rim	1	1	-	159,000	159,000	159,000	-	
				Tinta Brother D60 Bk Black	Rim	1	1	-	159,000	159,000	159,000	-	
				Binder Clips No. 200	Pak	1	1	-	24,500	24,500	24,500	-	
				Binder Clips No. 260	Pak	1	1	-	28,500	28,500	28,500	-	
				Kertas HVS F4 70 gr	Lusin	3	3	-	59,000	177,000	177,000	-	
				Kertas HVS A4 70 gr	Botol	3	3	-	54,000	162,000	162,000	-	
				Anak Hekter No. 10	Botol	1	1	-	54,000	54,000	54,000	-	
				Map Gungyu	Botol	1	1	-	34,500	34,500	34,500	-	
JUMLAH						13	13	-		937,500	937,500	-	
17/4/2023		00127	17/04/2023	Sub. Keg. Penyediaan Makanan									
				Tinta Brother Warna Cyan	Kotak	1	1	-	139,000	139,000	139,000	-	


			Tinta Brother Warna Magenta	buah	1	1	-	139,000	139,000	139,000	-
			Tinta Brother Warna Yellow	Rim	1	1	-	139,000	139,000	139,000	-
			Tinta Brother D60 Bk Black	Rim	1	1	-	139,000	139,000	139,000	-
			Pena Pilot BPTP	Pak	1	1	-	39,000	39,000	39,000	-
			Binder Clips No. 200	Pak	2	2	-	24,500	49,000	49,000	-
			Kertas HVS F4 70 gr	Lusin	5	5	-	59,000	295,000	295,000	-
			Kertas HVS A4 70 gr	Botol	5	5	-	54,000	270,000	270,000	-
			Box File Bahan Plastik	Botol	3	3	-	28,500	85,500	85,500	-
			Map Snellheker Folio Plastik	Botol	1	1	-	59,000	59,000	59,000	-
			Map Gantung	Botol	1	1	-	193,000	193,000	193,000	-
			JUMLAH		22	22	-		1,546,500	1,546,500	-
			Sub. Kegiatan Adv. Keb. & Peme. Hak Anak Pd Lem. Pemerintah, Non Pemerintah, Media & Dunia Usaha Kew. Kab/kota								
11/5/2023	00129	11/5/2023						57,000	456,000	456,000	-
			Kertas A4 70 Gram	Rim	8	8	-	60,000	480,000	480,000	-
			Kertas F4 70 Gram	Rim	8	8	-	194,000	194,000	194,000	-
			Map Gantung	Pak	1	1	-	27,000	54,000	54,000	-
			Binder Clip Kenko	Kotak	2	2	-		1,184,000	1,184,000	-
			JUMLAH		19	19	-				-
			Sub. Kegiatan Peng. Pengolahan Ana & Penyajian Data Gender dan Anak Dlm Kelem. Data di Tk. Daerah Kab/kota								
11/5/2023	00130	11/5/2023						28,000	56,000	56,000	-
			Amplop No.110 Putih	Kotak	2	2	-	55,000	165,000	165,000	-
			Kertas A4 70 Gram	Rim	3	3	-	193,000	193,000	193,000	-
			Map Gantung	Pak	1	1	-	27,000	54,000	54,000	-
			Binder Clip Kenko	Kotak	2	2	-	60,000	180,000	180,000	-
			Kertas F4 70 Gram	Rim	3	3	-	56,000	112,000	112,000	-
			Isi Stapler	Kotak	2	2	-		760,000	760,000	-
			JUMLAH		13	13	-				-
			Sub. Kegiatan Sos. Kebijakan PUG Termasuk PPRG								
17/4/2023	00145	17/04/2023						166,500	499,500	499,500	-
			Tinta	Kotak	3	3	-		499,500	499,500	-
			JUMLAH		3	3	-				-
			Sub. Kegiatan Adv. Keb. & Peme. Hak Anak Pd Lem. Pemerintah, Non Pemerintah, Media & Dunia Usaha Kew. Kab/kota								
17/4/2023	00146	17/04/2023						166,500	333,000	333,000	-
			Tinta	Kotak	2	2	-		333,000	333,000	-
			JUMLAH		2	2	-				-
			Sub. Kegiatan Sos. Part. Perempuan Bid. Politik, Hukum Sosial dan Ekonomi								
17/4/2023	00147	17/04/2023						166,500	333,000	333,000	-
			Tinta	Kotak	2	2	-		333,000	333,000	-
			JUMLAH		2	2	-				-
			Sub. Kegiatan Koordinasi Sink. Pel. Penda. Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kew. Kab/Kota								
17/4/2023	00148	17/04/2023						166,500	333,000	333,000	-
			Tinta	Kotak	2	2	-		333,000	333,000	-
			JUMLAH		2	2	-				-

17/4/2023	00201	17/04/2023	Sub. Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah									
			Binder clip	Kotak	3	3	-	27,000	81,000	81,000	-	
			Kertas F4	Rim	5	5	-	60,000	300,000	300,000	-	
			Kertas A4	Rim	5	5	-	50,000	250,000	250,000	-	
			Map Snellheker Folio	Bh	3	3	-	98,000	294,000	294,000	-	
			Tinta Canon 7890 Yellow	Kotak	1	1	-	188,000	188,000	188,000	-	
			Tinta Canon 190	Kotak	1	1	-	188,000	188,000	188,000	-	
			JUMLAH		18	18	-		1,301,000	1,301,000	-	
17/4/2023	00202	17/04/2023	Sub. Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor									
			Binder clip	Kotak	2	2	-	27,000	54,000	54,000	-	
			Box File	Kotak	2	2	-	28,500	57,000	57,000	-	
			Buku Agenda Cetak	Bh	2	2	-	65,000	130,000	130,000	-	
			Buku Agenda Cetak	Bh	1	1	-	45,000	45,000	45,000	-	
			BukuE Espedisi Folio	Bh	2	2	-	30,500	61,000	61,000	-	
			Buku Kwitansi Pjng Putih	BH	2	2	-	40,000	80,000	80,000	-	
			Buku Registrasi Folio	Bh	2	2	-	70,000	140,000	140,000	-	
			Kertas F4	Rim	10	10	-	60,000	600,000	600,000	-	
			Kertas A4	Rim	10	10	-	55,000	550,000	550,000	-	
			Kertas Sampul	Rim	2	2	-	50,000	100,000	100,000	-	
			Staplar	BH	3	3	-	27,500	82,500	82,500	-	
			Staplar (isi Hakter)	Kotak	3	3	-	28,000	84,000	84,000	-	
			JUMLAH		41	41	-		1,983,500	1,983,500	-	
17/4/2023	00203	14/04/2023	Sub. Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan ASN									
			Kertas F4	Rim	5	5	-	60,000	300,000	300,000	-	
			Kertas A4	Rim	5	5	-	55,000	275,000	275,000	-	
			Tinta Canon	Kotak	1	1	-	188,000	188,000	188,000	-	
			JUMLAH		11	11	-		783,000	783,000	-	
20/6/2023	00207	31/05/2023	Sub. Kegiatan Koordinasi Sink. Pel. Penyediaan Lay. Rujukan Lanj. Bagi Perem. Korban Kekerasan Kew. Kab/Kota									
			Kertas A4	Rim	2	2	-	55,000	110,000	110,000	-	
			Kertas F4	Rim	2	2	-	61,000	122,000	122,000	-	
			Map Gungyu	Pak	2	2	-	38,000	76,000	76,000	-	
			Map Gantung	Pak	2	2	-	194,000	388,000	388,000	-	
			Pena Pilot	Lusin	2	2	-	46,000	92,000	92,000	-	
			JUMLAH		10	10	-		788,000	788,000	-	
9/6/2023	00255	7/6/2023	Sub. Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor									
			Kertas F4	Rim	20	20	-	60,000	1,200,000	1,200,000	-	
			Kertas A4	Rim	25	25	-	55,000	1,375,000	1,375,000	-	
			Tinta Black	Bh	1	1	-	188,000	188,000	188,000	-	

		Luas (m ²)	Luas (m ²)	Luas (m ²)	Luas (m ²)	Luas (m ²)	Luas (m ²)
Jumlah		40	40		104.000	104.000	104.000
Jumlah s/d bulan ini					3.327.000	3.327.000	
Jumlah s/d bulan lalu					17.181.000	17.181.000	
Jumlah s/d bulan ini					13.854.000	13.854.000	
					20.000.000	20.000.000	

Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan
 Perempuan dan Perlindungan Anak

WENORA MACHALIS STP., M.Si
 NIP. 19851113 200112 1 0013

Tanggal: 30 Juni 2023
 Penggerak Belajar Pengguna

RICH MIELLY S.H
 NIP. 19720815 200103 1 0013

KARTU PERSEDIAAN BARANG

NAMA SKPD : Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
NAMA BARANG : Belanja Cetak
BULAN : Triwulan II 2023

Tanggal	Dasar Penerimaan			Uraian	Satuan	Mutasi Barang			Harga Satuan (Rp)	Nilai harga Mutasi Barang (Rp)			Ket
	Dokumen	Nomor	Tanggal			Masuk	Keluar	Sisa		Tambah	Kurang	Sisa	
11/5/2023		00142	8/5/2023	Sub. Kegiatan Belanja Barang Cetak dan Pengadaan									
				Roll-Up Banner 60 x 160	Lbr	1	1	-	599,000	599,000	599,000	-	
				Spanduk 400 X 100	Lbr	1	1	-	183,000	183,000	183,000	-	
				JUMLAH		2	2	-		782,000	782,000		
20/6/2023		00208	31/5/2023	Sub. Kegiatan Koord. Sink. Pel. Penyediaan Lay. Rujukan Lanj. Bagi Perem. Korban Kekerasan Kew. Kab/Kota									
				Fotocopi	Lbr	1,580	1,580	-	250	395,000	395,000	-	
				JUMLAH		1,580	1,580	-		395,000	395,000		
21/6/2023		00245	7/6/2023	Sub. Kegiatan Adv. Keb. & Peme. Hak Anak Pd Lem. Pemerintah, Non Pemerintah, Media & Dunia Usaha Kew. Kab/kota									
				Spanduk 400 X 100	Lbr	3	3	-	182,000	546,000	546,000	-	
				Spanduk 400 X 150	Lbr	1	1	-	273,000	273,000	273,000	-	
				JUMLAH		4	4	-		819,000	819,000		
21/6/2023		00246	9/6/2023	Sub. Kegiatan Adv. Keb. & Peme. Hak Anak Pd Lem. Pemerintah, Non Pemerintah, Media & Dunia Usaha Kew. Kab/kota									
				Fotocopi	Lbr	4,800	4,800	-	250	1,200,000	1,200,000	-	
				JUMLAH		4,800	4,800	-		1,200,000	1,200,000		
10/6/2023		00258	7/6/2023	Sub. Kegiatan Belanja Barang Cetak dan Pengadaan									
				Fotocopi	Lbr	4,500	4,500	-	240	1,080,000	1,080,000	-	
				JUMLAH		4,500	4,500	-		1,080,000	1,080,000		
10/6/2023		00259	8/6/2023	Sub. Kegiatan Belanja Barang Cetak dan Pengadaan									
				Fotocopi	Lbr	8,300	8,300	-	240	1,992,000	1,992,000	-	
				JUMLAH		8,300	8,300	-		1,992,000	1,992,000		
10/6/2023		00261	6/6/2023	Sub. Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah									
				Fotocopi	Lbr	3,700	3,700	-	240	888,000	888,000	-	
				JUMLAH		3,700	3,700	-		888,000	888,000		
10/6/2023		00262	3/6/2023	Sub. Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah									
				Fotocopi	Lbr	6,250	6,250	-	240	1,500,000	1,500,000	-	
				JUMLAH		6,250	6,250	-		1,500,000	1,500,000		
10/6/2023		00263	5/6/2023	Sub. Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan ASN									

Periode				1941	1942	1943	1944	1945	1946	1947
A/Rib. A/R				1. 2013	1. 2014				1. 2015	1. 2016
				1. 2013	1. 2014				1. 2015	1. 2016
Jumlah bulan ini									3. 2015, 1000	3. 2016, 1000
Jumlah g'v bulan ini									2. 2015, 1000	2. 2016, 1000
Jumlah g'v bulan ini									3. 2016, 1000	3. 2017, 1000

Periode: 30 Juni 2015

mengetahui
 Kepala Dinas Sosial, Rehabilitasi
 Karamong dan Perlindungan Anak
 (Signature)
 NIP. 800000000000000000

Perwakilan Keluarga Pengguna
 (Signature)
 NIP. 800000000000000000

KARTU PERSEDIAAN BARANG

NAMA SKPD : Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
NAMA BARANG : Benda pos
BULAN : Triwulan II 2023

Tanggal	Dasar Penerimaan			Uralan	Satuan	Mutasi Barang			Harga Satuan (Rp)	Nilai harga Mutasi Barang (Rp)			Ket
	Dokumen	Nomor	Tanggal			Masuk	Keluar	Sisa		Tambah	Kurang	Sisa	
11/5/2023		000217	11/5/2023	Sub. Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor									
				Materai	Paket	15	15	-	10,000	150,000	150,000	-	
				JUMLAH		15	15	-		150,000	150,000	-	
										150,000	150,000	-	
										300,000	300,000	-	
										450,000	450,000	-	

Jumlah bulan ini.....
 Jumlah s/d bulan lalu.....
 Jumlah s/d bulan ini.....

Mengetahui :
 Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan
 Perempuan dan Perlindungan Anak

WENDRA ROVITO, SSTP., M.Si
 NIP. 19830119200112 1 003

Painan, 30 Juni 2023
 Pengurus Barang Pengguna

RIZA NELVI, S.H
 NIP. 19790813 200701 2 005

KARTU PERSEDIAAN BARANG

NAMA SKPD : Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
NAMA BARANG : Bahan Komputer
BULAN : Triwulan II 2023

Tanggal	Dasar Penerimaan			Uraian	Satuan	Mutasi Barang			Harga Satuan (Rp)	Nilai harga Mutasi Barang (Rp)			Ket
	Dokumen	Nomor	Tanggal			Masuk	Keluar	Sisa		Tambah	Kurang	Sisa	
Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	-	-	-	-	-	-	-	
Jumlah bulan ini													
Jumlah s/d bulan lalu										-	-	-	
Jumlah s/d bulan ini										-	-	-	
										-	-	-	

mengetahui :
 Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

WENDRA ROVIKTO, SSTP., M.Si
NIP. 19830119200112 1 003



Painan, 30 Juni 2023
 Pengurus Barang Pengguna

RIZA NELVI, S.H
NIP. 19790813 200701 2 005

KARTU PERSEDIAAN BARANG

NAMA SKPD : Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
NAMA BARANG : Alat Listrik
BULAN : Triwulan II 2023

Tanggal	Dasar Penerimaan			Uraian	Satuan	Mutasi Barang			Harga Satuan (Rp)	Nilai harga Mutasi Barang (Rp)			Ket
	Dokumen	Nomor	Tanggal			Masuk	Keluar	Sisa		Tambah	Kurang	Sisa	
Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	-	-	-	-	-	-	-	
<i>Jumlah bulan ini.....</i>										-	-	-	
<i>Jumlah s/d bulan ialu.....</i>										4,551,000	4,551,000	-	
<i>Jumlah s/d bulan ini.....</i>										4,551,000	4,551,000	-	

Painan, 30 Juni 2023

mengetahui :

Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

WENDRA ROVIKTO, S.STP., M.Si
 NIP. 198301192001121003

Pengurus Barang Pengguna


RIZA NELVI, S.H
 NIP. 197908132007012005

KARTU PERSEDIAAN BARANG

NAMA SKPD : Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
NAMA BARANG : Alat/Bahan Kantor Lainnya (Kebersihan)
BULAN : Triwulan II 2023

Tanggal	Dasar Penerimaan			Uraian	Satuan	Mutasi Barang			Harga Satuan (Rp)	Nilai harga Mutasi Barang (Rp)			Ket
	Dokumen	Nomor	Tanggal			Masuk	Keluar	Sisa		Tambah	Kurang	Sisa	
Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	-	-	-	-	-	-	-	
Jumlah bulan ini.....										-	-	-	
Jumlah s/d bulan lalu.....										-	-	-	
Jumlah s/d bulan ini.....										1,937,000	1,937,000	-	
										1,937,000	1,937,000	-	

Jumlah bulan ini.....
 Jumlah s/d bulan lalu.....
 Jumlah s/d bulan ini.....

Mengetahui :
 Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

WENDRA R. W. W., S.STP., M.Si
 NIP. 19830119 200112 1 003



Painan, 30 Juni 2023
 Pengurus Barang Pengguna

RIZA NELVI, S.H.
 NIP. 19790813 200701 2 005

REKAPITULASI BARANG PERSEDIAAN

NAMA SKPD : Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 BULAN : Triwulan II 2023


No	NAMA BARANG	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	Bahan-Bahan Lainnya	-	-	-
2	Alat Tulis Kantor	-	-	-
3	Bahan Cetak	-	-	-
4	Benda pos	-	-	-
5	Bahan Komputer	-	-	-
6	Alat Listrik	-	-	-
7	Alat/Bahan Kantor Lainnya (Kebersihan)	-	-	-
Jumlah bulan ini.....		-	-	-
Jumlah s/d bulan lalu.....		-	-	-
Jumlah s/d bulan ini.....		-	-	-

mengetahui :
 Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

WENDRA ROWATO, SSTP., M.Si
 NIP. 19830119 200112 1 003

Painan, 30 Juni 2023

Pengurus Barang Pengguna


RIZA NELVI, S.H
 NIP. 19790813 200701 2 005